



KURIKULUM WORKSHOPOV

Obsah

Konfrontácia extrémizmu: Naratív ako metóda deradikalizácie	1
Preskúmanie EURvoice Online Hubu	7
Vyrovnanie sa s pocitmi zbavenia velebného práva: ako podporovať participáciu mládeže	14
Moje vlastné hodnoty	17
Organizovanie digitálnej kampane pre miestnu vec	20
Mysliteľské klobúky	23
Aktívne európske občianstvo mládeže	26
Akvárium	30
Kaviareň participácie	33
Rolovanie koberca	38
Štartovací balíček pre zapojenie komunity a iniciatívu	42
Diskusia v rámci Európskeho parlamentu mládeže	47
Ideathon digitálneho občianstva	52
Európske cesty	60
Inkluzívna participácia	63
Urobte svoju komunitu lepšou!	68
Urobte svojim seniorom radosť	72
Mediálna gramotnosť a demokracia	76
Stretnutie s inštitúciou!	82
Participatívne video!	86
Pochop, aby si vedel pomôcť!	91
V VLOGUJTE, aby ste ukázali, ako funguje vaša miestna komunita!	95
TY to dokážeš!	100

Kurikulum EURvoice workshopov

Konfrontácia extrémizmu: Naratív ako metóda deradikalizácie	
TÉMA	Workshop je zameraný na mladých ľudí, ktorí sa radikalizovali alebo sú voči radikalizácii zraniteľní, t. j. zastávajú (alebo majú tendenciu akceptovať) extrémne politické názory a môžu byť zapojení (alebo majú vážne pokušenie zapojiť sa) do násilných aktivít. Workshop bude aplikovať naratívne prístupy ako metódu deradikalizácie.
VZORKA/ŠTRUKTÚRA	Štruktúra workshopu je definovaná svojou metodikou. To znamená, že je založený na zradikalizovanom rozprávaní mladých ľudí o ich osobných „príbehoch“ s obmedzeným zapojením pracovníkov s mládežou, ktorí striktne pôsobia ako facilitátori a nie ako inštruktori. Po krátkom úvode teda každý mladý človek porozpráva o svojich relevantných životných skúsenostiach a názoroch. Pracovníci s mládežou dávajú krátke otázky (a menej často krátke komentáre – ale nie súdy).
VELKOSŤ SKUPINY	4 radikalizovaní mladíci, 1 pracovník s mládežou
VEK SKUPINY	16-24 rokov
ČAS	1 a pol hodiny
CIELE	Deradikalizácia si vyžaduje výraznú individuálnu zmenu týkajúcu sa hlboko zakorenených presvedčení a intenzívnych pocitov. Bolo opakovane spozorované, že ide o veľmi náročný a krehký proces. Preto je nereálne očakávať veľkolepú a rýchlu premenu. Navyše sa

	<p>neodporúča priamo spochybňovať názory radikalizovanej osoby pomocou teoretických argumentov, historických faktov, empirických dôkazov atď., pretože to s najväčšou pravdepodobnosťou povedie k neúspechu. Namiesto toho sa odporúča jemnejší prístup založený na empatii a aktívnom počúvaní v mene pracovníkov s mládežou. V tomto duchu je hlavným cieľom workshopu vyvolať pochybnosti. Inými slovami, cieľom nie je „vysvetliť“ radikalizovanému mladíkovi, prečo sa mýli, ale vyprovokovať jeho túžbu spochybňovať svoje presvedčenie (bez pocitu, že je k tomu donútený).</p>
PROGRAM	<p>09:30-09:45 Predstavenie a krátka prezentácia účastníkov</p> <p>09:45-10:00 1. rozprávanie</p> <p>10:00-10:15 2. rozprávanie</p> <p>10:15-10:30 3. rozprávanie</p> <p>10:30-10:45 4. rozprávanie</p> <p>10:45-11:00 otvorená diskusia</p>
MATERIÁL	<p>Kurt Braddock, “Narrative Persuasion and Violent Extremism: Foundations and Implications.” In <i>Propaganda und Prävention</i>, eds. Josephine B. Schmitt, Julian Ernst, Diana Rieger, and Hans-Joachim Roth. Wiesbaden: Springer, 527-538, 2020, https://link.springer.com/chapter/10.1007/978-3-658-28538-8_28</p> <p>Rachel Briggs and Sebastian Feve, <i>Review of programs to counter narratives of violent extremism</i>, Institute for Strategic Dialogue, 2013, https://www.dmeformpeace.org/peaceexchange/wp-content/uploads/2018/10/Review-of-Programs-to-Counter-Narratives-of-Violent-Extremism.pdf</p> <p>Donatella della Porta, “Radicalisation. A relational perspective”, <i>Annual Review of Political Science</i>, 21: 461-474, 2018</p> <p>Kruglanski, Arie, David Webber, and Daniel Koehler, <i>The radical's</i></p>

	<p><i>journey: How German neo-Nazis voyaged to the edge and back</i>, Oxford: Oxford University Press, 2019</p> <p>Ralf Melzer & Sebastian Serafin (eds), <i>Right-Wing extremism In Europe. Country analyses, counter-strategies And labor-market oriented exit strategies</i>, Berlin: Friedrich Ebert Stiftung, 2013, https://library.fes.de/pdf-files/dialog/10031.pdf</p> <p><i>Radicalisation and how it is relevant to you: A manual for teachers and youth workers</i>, 2014, https://terrakit.eu/wp-content/uploads/2014/09/TERRAKIT MANUAL TEACHERS web 26.pdf</p> <p>RAN Collection, <i>Preventing radicalisation to terrorism and violent extremism: Approaches and practices</i>, Radicalisation Awareness Network, 2019, https://ec.europa.eu/home-affairs/sites/default/files/what-we-do/networks/radicalisation_awareness_network/ran-best-practices/docs/ran_collection-approaches_and_practices_en.pdf</p> <p>RAN Derad Working Group, <i>Proposed Policy Recommendations for the high level conference</i>, 2012, https://ec.europa.eu/home-affairs/sites/default/files/what-we-do/networks/radicalisation_awareness_network/ran-high-level-conference/docs/proposed_policy_recommendations_ran_derad_en.pdf</p> <p>Henry Tuck and Tanya Silverman, <i>The counter-narrative handbook</i>, Institute for Strategic Dialogue, 2016, https://www.isdglobal.org/wp-content/uploads/2016/06/Counter-narrative-Handbook_1.pdf</p>
<p>INŠTRUKCIE</p>	<p>Materiál na čítanie bude distribuovaný iba pracovníkom s mládežou pomedzi účastníkov jeden mesiac pred workshopom. Očakáva sa od nich, že sa zoznámia s naratívnym prístupom k deradikalizácii a ich úlohou ako facilitátorov (namiesto inštruktorov). Naopak, zradikalizovaní mladíci žiadny materiál vopred nedostanú. Je dôležité,</p>

aby sa zúčastnili na dobrovoľnom základe. Čo sa týka úlohy pracovníkov s mládežou, mali by dodržiavať jednoduchú štruktúru workshopu, a čo je najdôležitejšie, zdržanie sa odsudzujúcich komentárov a argumentačných prejavov sú kľúčovými prvkami úspechu.

Konkrétnejšie, pracovník s mládežou / facilitátor musí:

1) Vytvoriť intímnu atmosféru: vyberte si miestnosť/priestor, ktorý je tichý, príjemný a útulný (namiesto „formálneho“, ako je bežná trieda alebo profesionálny pracovný priestor); používajte pohodlné kreslá alebo pohovky (ak je to možné) a usporiadajte ich tak, aby tvorili otvorený kruh; facilitátor by mal byť oblečený neformálne (ale nepreháňať to) a sedieť medzi mladými ľuďmi, nie oddelene.

2) Začať workshop neformálnym spôsobom poďakovaním účastníkom za účasť na stretnutí (používajte výraz „stretnutie“ namiesto „workshop“); vyhnite sa akémukoľvek dlhému úvodu a najmä akémukoľvek prednáškovému rozhovoru o výhodách demokracie, tolerancie atď. alebo o tom, o čom sú očakávané výstupy workshopu; dajte slovo každému účastníkovi, ktorý prednesie veľmi krátku prezentáciu o sebe (ako je povolanie, vek a čokoľvek iné, o čom sa rád odvoláva) bez toho, aby ho prerušil.

3) Po ukončení úvodnej fázy sa opýta, kto by chcel hovoriť o svojich skúsenostiach s predmetom workshopu; formulujte otázku čo najabstraktnejším a najneutrálnejším spôsobom, aby ste vyjadrili pocit, že nikto nie je donútený ani zmanipulovaný (napríklad „kto by chcel teraz trochu viac hovoriť o svojich skúsenostiach, ktoré ho sem priviedli“); dať slovo tomu, kto má väčšiu chuť hovoriť; urobte to isté so zvyškom účastníkov v poradí.

4) Hoci je dobrým zvykom snažiť sa každému účastníkovi venovať viac-menej rovnaký čas, pokojne porušujte časové limity stanovené programom buď preto, že určitý účastník potrebuje viac času, alebo preto, že iný nechce/nepotrebuje hovoriť 15 minút; vo všeobecnosti ozrejmite, že časový harmonogram je len orientačný a každý účastník sa môže slobodne vyjadriť bez dodržiavania prísnych

	<p>pravidiel.</p> <p>5) Neprerušovať mladého človeka, ktorý má slovo, aj keď hovorí o zdanlivo nepodstatných otázkach; byť rovnako pripravený na to, že ostatní účastníci môžu mlčať alebo môžu chcieť zasiahnuť; dovoľte ostatným účastníkom zasiahnuť, pokiaľ nemáte pocit, že tento zásah môže viesť k nejakému druhu napätia alebo konfliktu; v takom prípade dajte slovo mladému človeku, ktorý o sebe hovoril (pred prerušením) tak, že povieť niečo ako „možno je dobré si najprv vypočuť celý príbeh a potom budeme mať možnosť o ňom diskutovať“ – byť umiernený, pokiaľ ide o formuláciu, ale pevný a rozhodný, pokiaľ ide o riadenie diskusie.</p> <p>6) Vo všeobecnosti klásť otázky len vtedy, keď je to nevyhnutné, t. j. po skončení rozprávania mladého človeka, keď nastane pomerne dlhá pauza, keď máte pocit, že je nevyhnutné niečo objasniť atď.; používať takmer výlučne otázky typu ako, teda ako sa konkrétna udalosť spomínaná v rozprávaní mladého človeka vyvinula, ako ju osobne zažil a pod. (rozšírenie rozprávania).</p> <p>7) Ak niektorý z účastníkov nechce poskytnúť úplný príbeh, pokúsiť sa mu dať druhú šancu, ale nebuďte vytrvalí – je lepšie, aby sa účastník necítil pod tlakom, vedením atď., než aby mal pracovník s mládežou pocit, že workshop bol „dokončený“ podľa plánu; prejdite do záverečnej fázy workshopu otvorením voľnej diskusie, opäť kladením otázok namiesto prezentovania svojich „záverov“; ak skutočne neexistuje jasný záver (čo je veľmi pravdepodobné), pokúste sa ho využiť tak, že ho a) použijete ako nepriamu indikáciu, že v úmysle facilitátora skutočne nebolo zmanipulovať účastníkov a viesť ich určitým smerom, b) zámienka na nadväzujúce podujatie, tj nový workshop; pamätajte, že získanie dôvery účastníkov je veľmi dôležité a je predpokladom pre pokračovanie tohto zložitého a časovo náročného procesu deradikalizácie.</p>
<p>ZHRNUTIE A HODNOTENIE</p>	<p>Workshop bude ukončený otvorenou diskusiou (namiesto konvenčného zhrnutia a hodnotenia). To dá príležitosť mladým účastníkom vymeniť si myšlienky o svojich podobných skúsenostiach bez toho, aby mali pocit, že ich facilitátor vedie, hodnotí a/alebo</p>



	kritizuje. Facilitátor však môže vyvodiť určité závery v závislosti od toho, ako sa slobodná diskusia vyvíja.
--	---

Kurikulum EURvoice workshopov

Preskúmanie EURvoice Online Hubu	
TÉMA	<p>Zvyšovanie povedomia o aktívnom občianstve a občianskej zodpovednosti medzi mladými ľuďmi.</p> <p>Skúmanie možností EURVoice Online hubu a získanie prehľadu o tom, čo môže návštevníkom a účastníkom ponúknuť.</p>
VZORKA/ŠTRUKTÚRA	<p>Základná verzia</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Energiser/icebreaker 2. Úvod 3. Samostatné preskúmanie EURVoice Online Hubu 4. Prezentácia (preskočte to, ak chcete použiť rozšírenú verziu) 5. Zamyslenie sa nad aktivitou (ak sa workshop končí tu) 6. Rozšírená verzia (možnosť 1) 7. Práca na virtuálnych učebniach 8. Diskusia 9. Prezentácie a hodnotenie 10. Zamyslenie sa nad aktivitou (ak sa workshop končí tu) 11. Rozšírená verzia (možnosť 2) 12. Príprava prezentácií 13. Prezentácia 14. Hodnotenie 15. Zamyslenie sa nad aktivitou
VELKOSŤ SKUPINY	minimálne 6 ľudí
VEK SKUPINY	16 rokov a viac

<p>ČAS</p>	<p>V závislosti od veľkosti skupiny</p> <p>Aktivita poskytuje facilitátorom nápady na prípravu základných a rozšírených workshopov.</p> <p>Základný workshop trvá približne 60 – 80 minút a predĺžená verzia navyše 60 – 90 minút v závislosti od toho, ktorú rozšírenú možnosť si facilitátor vyberie.</p>
<p>CIELE</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ poskytnúť účastníkovi ďalšie poznatky o témach súvisiacich s aktívnym občianstvom a občianskou zodpovednosťou prostredníctvom vlastného objavovania možností EURVoice Online Hubu; ➤ vyzvať účastníkov, aby si precvičili verejné vystupovanie a zároveň dosiahli lepšie pochopenie účelov EURVoice Online Hubu; ➤ motivovať a povzbudzovať účastníkov, aby boli aktívnymi občanmi, a využívali EURVoice Online hub na uľahčenie ich aktívneho občianstva; ➤ presviedčať a motivovať ich, aby boli sebavedomejší pri vyjadrovaní svojho názoru a naučili sa počúvať názory iných; ➤ predchádzať akémukoľvek druhu diskriminácie prostredníctvom tímovej práce a osloviť mladých ľudí zo znevýhodnených skupín prispôbením aktivít ich potrebám;
<p>PRÍPRAVA</p>	<p>Zariadenie na premietanie plátna, ak je aktivita pozastavená.</p> <p>Digitálne zariadenie, ak sa aktivita koná online.</p> <p>Pripravené energizéry/l'adoborce.</p> <p>Facilitátor sa musí dobre orientovať v EURVoice Online Hube aj v témach súvisiacich s cieľmi projektu.</p>
<p>TIPY/KOMENTÁRE</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Zvážte zahrnutie icebreaking aktivity, aby sa skupina spojila a spoznala (ak je to prvá aktivita, na ktorej sa spolu zúčastňujú) alebo energizéra, aby ste si medzi aktivitami vytvorili relaxačnú prestávku (až 10 minút). Tu je niekoľko príkladov:

	<ul style="list-style-type: none"> - (online a offline) Načrtnite svojho suseda: Uistite sa, že účastníci pochopili, že ide len o zábavu. Požiadajte ich, aby rýchlo načrtli osobu vedľa nich a potom držali svoju prácu pred kamerou alebo ju len ukázali skupine. - Rýchly kvíz: Rýchly kvíz týkajúci sa tém projektu je skvelý nápad na zahriatie skupiny. (pre online podujatia zvážte použitie Slido) • Ak sa rozhodnete pre rozšírenú verziu, môžete si spolu s účastníkmi prezrieť dve ponúkané možnosti a rozhodnúť sa, ktorá z nich bude pre nich zaujímavejšia. • Neexistujú správne a nesprávne odpovede ani dobré a zlé názory. • Je veľmi pravdepodobné, že počas tejto aktivity budú účastníci počuť o EURVoice online hube prvýkrát. Taktiež budú mať obmedzený čas na prípravu svojich prezentácií. Berte to do úvahy pri diskusii o ich výkone. • Počas každého kroku aktivity sa snažte podnieť diskusiu. • Dokončite aktivitu s ďalším energizérom (až 10 minút). Tu je niekoľko príkladov, ale neváhajte použiť svoje vlastné nápady: <ul style="list-style-type: none"> - (offline) Použite malú guľu alebo vytvorte jednu z papiera. Požiadajte skupinu, aby si navzájom hádzali loptu. Kto dostane loptu, musí sa podeliť o jednu vec, ktorú sa pri tejto aktivite naučil. - (online) Účastníci sa zase podelia o to, čo sa pri tejto aktivite naučili a ako sa cítia.
<p>TIPY, AKO VEDIET WORKSHOP SO ZNEVÝHODNENÝMI SKUPINAMI</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Mladí ľudia, ktorí čelia kultúrnym rozdielom alebo sociálnym prekážkam → Keďže skupina sa s najväčšou pravdepodobnosťou rozdelí na menšie tímy, snažte sa, aby každý tím pozostával z ľudí s čo najväčším počtom kultúrnych rozdielov. Tým sa posilní ich väzba a zabráni sa tak diskriminácii. • Mladí ľudia, ktorí čelia ekonomickým prekážkam → V tomto prípade je lepšie viesť workshop offline, pretože všetci účastníci nemusia mať prístup k digitálnemu zariadeniu. Týmto spôsobom môžu byť pokryté všetky ich výdavky, aby

	<p>mohli využívať výhody vyplývajúce z účasti na workshope bez akýchkoľvek ťažkostí.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mladí ľudia, ktorí čelia geografickým prekážkam → V tomto prípade je vhodnejšie viesť workshop online.
<p>INŠTRUKCIE</p>	<p><u>Základná verzia</u></p> <p>Krok 1 (10 minút): ice-breaker/energizér (pozri príklady vyššie)</p> <p>Krok 2 (10-15 minút): Vstúpte do aktivity s krátkym popisom projektu. Hovorte o dôležitosti aktívneho občianstva mládeže a občianskej zodpovednosti. Prezentujte online hub zdieľaním obrazovky (ak je online) alebo sa pripravte na potrebné vybavenie na premietanie obrazovky (ak ste offline).</p> <p>Krok 3 (celkovo 30 – 35 minút): Poskytnite účastníkom až 15 minút na preskúmanie online hubu. Potom otvorte a moderujte diskusiu. Tu je príklad súboru otázok, ktoré treba účastníkom položiť:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Čo si myslíte o online hube? Myslíte si, že je to užitočné? • Čo vás zaujalo na prvý pohľad? • Vedeli by ste si spomenúť na nejaké vylepšenia/nápady/návrhy, o ktoré by ste sa chceli podeliť? • Aký úžitok by ste mohli využiť v budúcnosti? • Bolo ľahké prechádzať sa v ňom alebo ste čelili nejakým problémom? <p>Krok 4 (celkovo 15-20 minút): Pozvite každého účastníka (alebo ak je skupina väčšia, môžu sa rozdeliť do malých skupín), aby niekoľkými vetami predstavil ďalšie funkcie a možnosti EURVoice Online Hubu, ktoré sa im podarilo zistiť počas individuálnej návštevy. - prieskumná cesta:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Virtuálne učebne: ako to funguje, aké ponuky sú k dispozícii, typy a triky - Interaktívna mapa - Vzdelávacie videá

- Interaktívny súbor nástrojov

Rozšírená verzia

Návrhy aktivít, keď to časový rámec umožňuje a účastníci sú už dobre oboznámení s EURVoice Online Hubom:

Možnosť 1

Krok 1 (10 minút na vytvorenie učebne a 30 - 40 minút na prezentáciu a diskusiu): V rámci prieskumnej fázy tejto aktivity pozvite každého účastníka (alebo ak je skupina väčšia, môžu sa rozdeliť na menšie skupiny), aby vytvorili virtuálne učebne na témy podľa vlastného výberu, ktoré však súvisia s cieľmi projektu. Vysvetlite im, že na to, aby bola učebňa plne rozvinutá, by mali v rámci nej pridávať rôzne relácie, môžu nahrávať súbory a môžu sa tiež registrovať do učební vytvorených ostatnými účastníkmi/skupinami.

V priebehu niekoľkých minút musí každý účastník/skupina prezentovať svoju virtuálnu učebňu s dôrazom na:

- ❖ Prečo si vybrali práve túto tému?
- ❖ Aký úžitok môžu mať ľudia zo zapojenia sa do ich učebne?

Facilitátori by mali podporovať diskusiu medzi účastníkmi a vyzývať každého z nich, aby sa zúčastnil.

Možnosť 2

Krok 1 (15 minút na prípravu a minimálne 1 hodinu na prezentáciu): Pozvite každého účastníka/skupinu, aby sa vžil do role prezentujúceho/prezentujúcich. Nechajte ich, aby si predstavili, že sú tvorcami platformy a teraz ju musia prezentovať pred publikom v snahe zaujať a motivovať ich, aby platformu používali. Dajte každému účastníkovi/skupine 10 až 15 minút na to, aby si ešte raz prešiel webovú stránku a pripravil si krátku prezentáciu týkajúcu sa online hubu.

Každá prezentácia by mala trvať približne 10 minút a mala by

	<p>obsahovať:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Čo je aktívne občianstvo a prečo je dôležité? 2) Ako môže online hub prispieť k podpore aktívneho občianstva mladých ľudí? 3) Návod na webovú stránku s vysvetleniami pre návštevníkov a účastníkov. 4) Dôraz na interaktívnu mapu – Predkladatelia by mali vysvetliť účel mapy a potom z nej vybrať jeden zdroj poukazujúci na to, aký úžitok z jej používania môžu mať mladí ľudia. <p>Poznámka! Prezentujúci môžu uplatniť aj svoje vlastné nápady!</p> <p>Tí, ktorí neprezentujú, hrajú rolu publika.</p> <p>Krok 2 (5-10 minút po každej prezentácii): Po každej prezentácii prediskutujte s celou skupinou nasledujúce otázky:</p> <ul style="list-style-type: none"> ★ Aký dojem na vás urobila prezentácia? Bolo to pútavé? ★ Podarilo sa facilitátorom zahrnúť všetky kľúčové body Hubu? ★ Bola prezentácia dostatočne zrozumiteľná a podrobná? <p>Poznámky:</p> <p>→ Nechajte účastníkov najskôr vyjadriť svoj názor/radu. Povzbudte ich, aby podporili svoj názor a uviedli, čo sa im na príslušnej prezentácii páčilo a nepáčilo a prečo. Keď každý vyjadrí svoj názor, môžete sa pridať aj vy s komentármi a radami.</p> <p>→ Povzbudte ich, aby využili svoju kreativitu a boli inovatívni.</p> <p>Posledný krok, ktorý by mala obsahovať základná aj rozšírená verzia (10 min): Zamyslenie sa nad aktivitou (použite energizér z vyššie uvedených alebo aplikujte svoje vlastné nápady) alebo podnecujte diskusiu s cieľom získať spätnú väzbu od účastníkov o tom, ako aktivita prebiehala, čo sa naučili, či použijú online hub v budúcnosti</p>
--	---



	atď.
ZHRNUTIE A HODNOTENIE	Vyhodnotenie mŕže prebiehať vo forme energizéra (príklady sú uvedené vyššie). Ďalšou možnosťou je, že facilitátor dostane spätnú väzbu na aktivitu prostredníctvom iného súboru otázok, ktoré podnecujú diskusiu.

Kurikulum EURvoice workshopov

Vyrovnanie sa s pocitmi zbavenia volebného práva: ako podporovať participáciu mládeže	
TÉMA	Workshop bude skúmať zbavenie sa volebného práva ako pocitu mladých ľudí, ktorí nemajú žiadnu moc alebo príležitosti, alebo že nie sú zastúpení v politickom systéme. To má dôsledky na volebnú účasť: Hoci účasť vo voľbách v bohatom svete klesá, najrýchlejšie klesá medzi mladými ľuďmi.
VZORKA/ŠTRUKTÚRA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rozdiel vo volebnej účasti medzi mladými a starými: Demografické trendy 2. Mládež, demokracia a médiá: Politická komunikácia 3. Dezilúzia a generačná priepasť 4. Podpora participácie I: Povinné hlasovanie 5. Podpora participácie II: Občianska výchova 6. Podpora participácie III: Zníženie veku hlasovania 7. Podpora participácie IV: Inovatívne stratégie
VEĽKOSŤ SKUPINY	5 ľudí
VEK SKUPINY	18-24 rokov
ČAS	90 minút
CIELE	Workshop bude skúmať príčiny zbavenia volebného práva mládeže a spôsoby, ktoré môžu zvrátiť rekordne nízku účasť mládeže v demokraciách. Workshop si osvojuje dvojstupňovú stratégiu: poskytuje riešenia, ktoré ponúka relevantná akademická literatúra a žiada účastníkov o spätnú väzbu, ale zároveň ponecháva priestor účastníkom,

	aby predložili svoje vlastné nápady.
MATERIÁL	<p>John B. Holbein, <i>Making Young Voters</i>, Cambridge: Cambridge University Press, 2020</p> <p>Martin P. Wattenberg, <i>Is Voting for Young People ?</i>. London: Routledge, 2015</p> <p>Bobbi Gentry, <i>Why Youth Vote</i>, London: Springer, 2017</p> <p>Alberto Alemanno, <i>Lobbying for Change: Find Your Voice to Create a Better Society</i>, London: Icon, 2017</p> <p>'Millennials across the rich world are failing to vote', <i>The Economist</i>, February 4, 2017</p> <p>IDEA, <i>Youth Voter Participation</i> (https://www.idea.int/sites/default/files/publications/youth-voter-participation.PDF) </p> <p>UNDP, <i>Enhancing Youth Political Participation Throughout the Electoral Cycle: A Good Practice Guide</i> (file:///C:/Users/aster/Downloads/ENG_UN-Youth_Guide-LR.pdf) </p>
INŠTRUKCIE	<p>Facilitácia workshopu je akt poskytovania nenápadného, objektívneho vedenia skupine s cieľom spoločne napredovať k cieľu. Úlohou facilitátora je plánovať a viesť aktivity a výučbu s cieľom pomôcť skupine spoločne premýšľať čo najlepšie. V našom prípade neutrálny facilitátor povedie diskusiu o témach agendy, čo zaručí, že členovia skupiny budú spokojní pri zdieľaní produktívnej a pozitívnej kritiky.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Všetci účastníci si musia byť vedomí toho, že by nemali hovoriť jeden cez druhého, čo znamená, že bude potrebné, aby facilitátor urobil pozitívny krok, aby sa zabezpečilo, že získajú názor všetkých účastníkov. • Intervencie by nemali trvať dlhšie ako 3 minúty.



ZHRNUTIE A HODNOTENIE

Debrief sa bude zaoberať dôležitými otázkami vznesenými počas workshopu vrátane spätnej väzby od skupiny. Nakoniec účastníci vyhodnotia celý zážitok prostredníctvom anonymných lepiacich papierikov. Všetci členovia skupiny tak mohli vidieť – a diskutovať – o výsledku aktivity.

Kurikulum EURvoice workshopov

Moje vlastné hodnoty	
TÉMA	Občianska zodpovednosť – Cieľom workshopu je dostať účastníkov na rovnakú úroveň v oblasti hodnôt. Jeho cieľom je tiež priniest individuálnu zodpovednosť zo širšej perspektívy tým, že sa najprv diskutuje o hodnotách a následne zažijeme konfrontáciu s našimi vlastnými hodnotami.
VZORKA/ŠTRUKTÚRA	Workshop pozostáva z troch častí: <ol style="list-style-type: none"> 1. Úvod, začiatok 2. Aktivita (konkrétne skúsenosti, individuálne a skupinové úlohy) 3. Hodnotenie/zhrnutie
VELKOSŤ SKUPINY	min. 9, maximálne 25
VEK SKUPINY	Od 14 rokov vyššie
ČAS	80 až 100 minút
CIELE	<ul style="list-style-type: none"> • zoznámiť sa s hodnotami ako konceptom a ako to zvyrazňuje vlastné vnímanie, presvedčenie, chápanie kultúr, spoločnosti atď. • poskytnúť priestor na predstavenie základných ľudských práv a hodnôt • realizovať konkrétne kroky, ktoré môže mladý človek podniknúť na „internalizáciu“ hodnôt
PRÍPRAVA	Potrebuje iba vytlačiť Sadu slov na tvrdý papier.

MATERIÁL	Na workshopy nie je potrebný žiadny iný materiál.
TIPY/KOMENTÁRE	<p>Tento workshop sa dá jednoducho prispôbiť offline aj online prostrediu. Plán je pôvodne napísaný pre offline prostredie, ale pre skupinovú prácu môžete využiť priestor, do ktorého môžu prispievať všetci spoločne (napríklad Jamboard) a na diskusie akékoľvek programy na videohovory (Zoom, Teams atď.)</p> <p>Po aktívnej časti workshopu si môžete urobiť krátku prestávku pred debríngom, najmä ak máte veľkú skupinu.</p> <p>Súbor slov je možné upravovať podľa vášho špeciálneho zamerania aktivity.</p>
INŠTRUKCIE	<p>Úvod</p> <p>Táto aktivita sa bude zaoberať témou hodnôt. Ak chcete začať, vytvorte malé skupiny s maximálne 3 ľuďmi a pokúste sa identifikovať, čo pre vás hodnoty znamenajú. (10 min)</p> <p>V plenárnej diskusii potom zozbierajte výsledky skupinovej práce a pokúste sa identifikovať, ako skupina chápe hodnoty. Odporúčame vyhnúť výrazu „definovať“, aby nedošlo k zmatnutiu skupiny, že hľadáme osvedčenú definíciu. (15-25min)</p> <p>Aktivita</p> <p>Požiadajte účastníkov, aby vytvorili o niečo väčšiu skupinu do maximálne 5 ľudí. Zdieľajte s nimi sadu slov (pozri prílohu) a vysvetlite úlohy:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ich cieľom je vytvoriť z kariet pyramídu podľa toho, ako ich uprednostnia. • Sú povzbudzovaní, aby diskutovali o význame rôznych hodnôt v rámci svojej malej skupiny. • Okrem toho by si mali pripraviť malú prezentáciu (ústna), ktorá by vysvetlila dôvody ich stratégie uprednostňovania.

	<p>Časovanie: Úvod 5 min, aktivita 25-30 min, prezentácia 3-5 min na každú skupinu</p> <p>Debríng</p> <p>Záverom po skupinových prezentáciách navrhujeme aktivitu uzavrieť hodnotením v plenárnej diskusii. Návrhy na zhodnotenie aktivity:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ako ste sa počas aktivity cítili? Bolo to pre vás ľahké alebo nie? Prečo? • Čo bolo pre vás prekvapujúce? • Rozumiete teraz lepšie jednotlivým hodnotám? Prosím vysvetlite • Ako sú podľa vás tieto hodnoty reprezentované v práci s mládežou? <p>Časovanie: 20-25 min</p>
<p>ZHRNUTIE A HODNOTENIE</p>	<p>Pozri vyššie</p>
<p>AKO OSLOVIŤ ZNEVÝHODNENÉ SKUPINY</p>	<p>Ak chcete pred touto aktivitou zapojiť mladých ľudí s nedostatkom príležitostí, odporúčame vám začať s ice-breaking aktivitami a energizermi. Je dôležité, aby sa skupina cítila príjemne a užívala si spoločné chvíle.</p> <p>Aktivitu možno rozdeliť na dve časti, všeobecnú diskusiu o tom, čo sú podľa nich hodnoty a na čom im záleží.</p>

Príloha

Súbor slov:

Spravodlivosť; Pokora; Tolerancia; Rôznorodosť; Rovnosť; Vďačnosť; Porozumenie; Zapojenie; Úprimnosť; Prijatie; Nezávislosť; Spolupatričnosť

Kurikulum EURvoice workshopov

Organizovanie digitálnej kampane pre miestnu vec	
TÉMA	Workshop predstavuje sériu akcií na úspešnú organizáciu digitálnej kampane pre dobrú vec (napr. výsadba stromov, čistenie námestia, obnova starej obecnej budovy), ktorá zmobilizuje mladých ľudí, ako aj samosprávy, aby spojili svoje sily.
VZORKA/ŠTRUKTÚRA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Práca na príčine 2. Mapovanie zainteresovaných strán 3. Výber cieľového publika a komunikačných kanálov 4. Vytváranie správ a výziev na akciu 5. Príklady osvedčených postupov vrátane diskusných bodov
VEĽKOSŤ SKUPINY	12-16 ľudí
VEK SKUPINY	15-25 rokov
ČAS	Cca 2 hodín
CIELE	<ul style="list-style-type: none"> - Pochopiť, ako sa môžete spojiť s ostatnými zainteresovanými stranami. - Nápady, ako používať sociálne médiá a digitálne médiá vo všeobecnosti na vytváranie rozruchu a pozornosti. - Pochopiť, ako mobilizovať mladých ľudí pre sociálne/environmentálne ciele.
PROGRAM	<p>Uvítanie 3 min</p> <p>Ice-breaking aktivita 7 min</p> <p>Krok 1: Identifikácia a špecifikácia príčiny – výber príčin a rozdelenie do</p>

	<p>skupín na praktické cvičenie 30 min</p> <p>Krok 2: Zmapovať, koho musíte vziať so sebou do tímu 20 min</p> <p>Prestávka 5 min</p> <p>Krok 3: Najlepšie kanály na oslovenie konkrétneho cieľového publika 25 min</p> <p>Krok 4: Čo nás tieto príklady učia 25 min</p> <p>Záverečné poznámky 5 min</p>
MATERIÁL	<p>Projektor, notebook, flipchart, flipchartové papiere a fixky rôznych farieb na cvičenie.</p>
INŠTRUKCIE	<p>Materiál na čítanie bude distribuovaný účastníkom týždeň pred Workshopom.</p> <p>Všetci účastníci budú požiadaní, aby vymysleli miestne dôvody, pre ktoré by chceli zmobilizovať ľudí.</p> <p>Po výbere hlavných príčin budú účastníci rozdelení do skupín po 4 (max 4 tímy). Pri diskusii o teórii ju každá skupina aplikuje aj na svoju skupinu/príčinu.</p> <p>Príklady problémov:</p> <ol style="list-style-type: none"> Verejné využitie (napr. umelecká galéria) Poskytnutie prístupu na miestny školský dvor počas popoludnia/večera na mimoškolské aktivity Zvýšenie dostupnosti na ihrisko/námestie Venujte jeden stenu pre graffiti Maľovanie miestnych verejných schodov Výsadba stromov v miestnej záhrade/námestí na vytvorenie „mestskej záhrady“ <p>Vo všeobecnosti by navrhované problémy mali čo najviac súvisieť s miestnymi problémami.</p>



ZHRNUTIE A HODNOTENIE

Krátke zhrnutie získaných poznatkov sa uskutoční 10 minút pred koncom workshopu.

Účastníci budú požiadaní, aby vyplnili elektronické anonymné hodnotiace formuláre na úrovni relevantnosti a užitočnosti workshopu, ako aj úrovne spokojnosti vedúceho workshopu.

V debriefingových tímoch, ktoré realizovali kampane, poskytujú krátku prezentáciu/správu o dosiahnutých cieľoch: (1) presnosť mapovania zainteresovaných strán, (b) počet/typ použitých kanálov, (c) počet oslovených príjemcov. Je potrebné vyriešiť aj otázku týkajúcu sa stupňa dosiahnutia základného cieľa (navrhuje sa, aby otázka neznela „áno alebo nie“, ale „koľko sa dosiahlo“).

Kurikulum EURvoice workshopov

Mysliteľské klobúky (Aktivita pre pracovníkov s mládežou)	
TÉMA	Aktívna participácia, občianska angažovanosť, určité skupiny mladých ľudí pri nosení klobúka: marginalizovaná mládež, rómska mládež atď.
VZORKA/ŠTRUKTÚRA	<ul style="list-style-type: none"> • pochopenie rôznych uhlov pohľadu • sústredenie sa na naše myšlienky • pochopenie, ako osloviť ľudí s obmedzenými príležitosťami
VEĽKOSŤ SKUPINY	30 ľudí, ktorých je možné rozdeliť do menších skupín
VEK SKUPINY	15-30 rokov
ČAS	60 minút celkovo: 10 minút – prezentácia aktivity a každého klobúka; 10 minút – čas, kedy si každá skupina pozbiera a zapíše svoje riešenia; 30 minút – 5 minút prezentácia pre každý tím; 10 minút – vyhodnotenie a skupinová diskusia.
CIELE	Povzbudzovať pracovníkov s mládežou, aby premýšľali o rôznych spôsoboch, ako pracovať s ľuďmi s obmedzenými príležitosťami, a poskytnúť im poznatky o perspektívach a názoroch iných ľudí. Je nemožné byť kreatívny, emocionálny, objektívny a logický súčasne. Aktivita Mysliteľské klobúky umožňuje mladým ľuďom sústrediť sa na svoj myšlienkový proces. „Nosením“ špecifického farebného klobúka zameriavajú svoje myšlienky na tento špecifický spôsob

	myslenia.
PRÍPRAVA	Môžete použiť skutočné klobúky, ktoré sú vyrobené z papiera alebo imaginárnych klobúkov.
MATERIÁL	Prázdny plagát alebo kus papiera, na ktorom môžu účastníci ku každému klobúku spísať ich riešenia.
TIPY/KOMENTÁRE	<p>Aby sme oslovili mladých ľudí s obmedzenými príležitosťami, môžeme sa spojiť s organizáciami, ktoré majú pre nich programy (združenia zdravotne postihnutých, organizácie s cieľovou skupinou Rómov, cudzincov, migrantov atď.) a môžeme u nich zorganizovať workshop alebo ich pozvať, aby prišli do našej organizácii. Workshop vieme zrealizovať aj v školách na vidieku, môžeme brať do úvahy hodiny, kedy môžu mladí cestovať autobusom alebo vlakom.</p> <p>Dajte mladým ľuďom čas na spracovanie toho, čo každý klobúk predstavuje, a dajte im čas na to, aby si zapísali svoje argumenty.</p>
INSTRUCTIONS	<p>Ako facilitátor tejto aktivity by ste v úvode mali motivovať a podporiť účastníkov smerom k hľadaniu možných riešení daných problémov. V procese hľadania riešenia poskytuje metóda šiestich mysliacich klobúkov rôzne formy myslenia a názorov, čo umožňuje uchopiť rôzne perspektívy a na konci generuje celú škálu riešení. Účastníci sú zoskupení do malých tímov, ktoré metaforicky predstavujú rôzne farebné klobúky. Keď skupine priradíte klobúk, musia jej účastníci vstúpiť do úlohy tohto klobúka a vyjadriť názor prostredníctvom perspektívy a kľúčových charakteristík klobúka, ako je popísané nižšie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Biely klobúk – objektívne myslenie: neutrálne fakty, čísla a dáta. • Červený klobúk – emocionálne myslenie: emócie, pocity, intuícia. • Čierny klobúk – kritické myslenie: opatrnosť, pravda, úsudok, myslí dvakrát. • Žltý klobúk – pozitívne myslenie: výhody, úspory, plusy, prečo je to dobré robiť, diskutovať len o pozitívnej stránke

	<p>problému.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zelený klobúk – kreatívne myslenie: výskum, návrhy, nové nápady, alternatívne nápady, druhé možnosti. • Modrý klobúk – metakognícia: premýšľanie o názore, zhrnutie toho, čo bolo doteraz urobené, rozhodovanie o ďalšom postupe. <p>Odporúčaná postupnosť práce s klobúkmi: modrá, biela, zelená, žltá, čierna, zelená, červená a modrá. Po vykonaní navrhovanej sekvencie skupiny identifikujú účastníci problém, navrhnu riešenia, výhody a riziká navrhovaných riešení, vyhodnotia riešenia a overia primeranosť navrhovaného riešenia. Techniku je možné použiť individuálne, ale ideálne v skupine, účastníci sa môžu sami rozhodnúť, kto bude mať aký klobúk. Facilitátor vedie účastníkov, povzbudzuje, motivuje a pomáha im s otázkami.</p>
<p>ZHRNUTIE A HODNOTENIE</p>	<p>Hodnotiaci dotazník, pomocou ktorého si overíte, čo sa mladí ľudia z tejto aktivity naučili.</p>

Kurikulum EURvoice workshopov

Aktívne európske občianstvo mládeže	
TÉMA	Občianstvo mladých v Európe
VZORKA/ŠTRUKTÚRA	<ul style="list-style-type: none"> • Učenie o európskom občianstve • Učenie sa o rôznych mobilitách • Účasť
VEĽKOSŤ SKUPINY	30
VEK SKUPINY	15-30 roční
ČAS	90 minút
CIELE	Zamyslením sa nad vlastnou participáciou v spoločnosti sa mladí ľudia dozvedia viac o rôznych definíciách európskeho občianstva a získajú tak komplexnejší obraz o tomto koncepte. Mladí ľudia získajú prehľad o participácii v rôznych medzinárodných vzdelávacích programoch a miestnych mimovládnych organizáciách a iniciatívach, zamyslia sa nad vlastnou pripravenosťou na širšiu participáciu v spoločnosti a vytýčia si jeden cieľ v oblasti participácie pre nasledujúce 3 mesiace.
PRÍPRAVA	PPT prezentácia
MATERIÁL	PPT prezentácie, ktoré si vopred pripravíte, plagát alebo nástenka, video s príbehmi mladých ľudí, pracovné listy.

<p>TIPY/KOMENTÁRE</p>	<p>Aby sme oslovili mladých ľudí s obmedzenými príležitosťami, môžeme sa spojiť s organizáciami, ktoré majú pre nich programy (združenia zdravotne postihnutých, organizácie s cieľovou skupinou Rómov, cudzincov, migrantov atď.) a môžeme u nich zorganizovať workshop alebo ich pozvať, aby prišli do našej organizácie. Workshop vieme zrealizovať aj v školách na vidieku, môžeme brať do úvahy hodiny, kedy môžu mladí cestovať autobusom alebo vlakom.</p> <p>Facilitátor musí byť dobre pripravený na PPT prezentácie, videopříbehy a otázky.</p>
<p>INŠTRUKCIE</p>	<p>Úvodná časť je určená na prezentáciu a prípravu materiálov. Ako facilitátori musíme mladým ľuďom povedať, že sme pripravili výroky na prečítanie a vyzveme ich, aby vstali, ak je výrok pravdivý, alebo si sadli, ak výrok nie je pravda. Príklady:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Podpora a čítanie miestnych novín je spôsob aktívneho občianstva. • Účasť na zasadnutiach mestského zastupiteľstva je spôsob aktívneho občianstva. • Založenie blogu o miestnych problémoch je spôsob aktívneho občianstva. <p>Nie je potrebné komentovať odpovede účastníkov počas cvičenia zo strany facilitátorov, ani zo strany mládeže. Len treba dbať na to, aby mali mladí ľudia dostatok času vstať a ak to čas dovolí, môže sa vyjadriť aj mladý človek, ak chce. Na konci cvičenia vysvetlíme, že sme hovorili o aktívnom občianstve a participácii a teraz nás bude zaujímať, či sa európske občianstvo líši od aktívneho občianstva ako takého. Prechádzame k druhému cvičeniu, kde mladých ľudí rozdelíme na skupiny s 5 ľuďmi tak, že ich spočítame alebo ich rýchlo rozdelíme iným spôsobom. Každá skupina potom dostane za úlohu vyhľadať na internete rôzne definície európskeho občianstva a odpovedať na otázku, čo je na európskom občianstve zvláštne.</p> <p>Po dokončení výskumu je každá skupina vyzvaná, aby si prečítala a stanovila najlepšiu definíciu. Potom sa spolu s mladými ľuďmi pozriete na niektoré ďalšie definície, ktoré sú viac inštitucionálne a máme ich pripravené vopred, najmä aby sme si overili, či sme</p>

výskumom pokryli všetky možné definície. Následne vyzvete mladých ľudí, aby vymenovali všetky ďalšie prvky európskeho občianstva, a napíšete ich na tabuľu/plagát. Na záver zdôraznite hlavné prvky európskeho občianstva z uvedených definícií.

V ďalšom kroku ukážete mladým ľuďom krátke video s príbehmi mladých ľudí, ktorí využili rôzne možnosti európskych programov mobility a iných foriem európskeho občianstva.

Tu sú príklady videí:

- <https://www.youtube.com/watch?v=WEuE-P1zdqQ>
- <https://www.youtube.com/watch?v=SXdqTWuSnHs>
- <https://www.youtube.com/watch?v=M900EcV-xs>
- <https://www.youtube.com/watch?v=H3c8BdL-034>
- <https://www.youtube.com/watch?v=LVJfU0-HZaE>

Prostredníctvom vizuálnych prezentácií a letákov odprezentujete mladým ľuďom možnosti medzinárodnej mobility v rámci programu ERASMUS+. Potom interaktívnym spôsobom prezentujete mladým ľuďom možnosti zapojenia sa na lokálnej úrovni – prehľad príležitostí a letákov pripravuje každý facilitátor v závislosti od miestneho prostredia.

Na záver vyzvete mladých, aby sa krátko zamysleli, kde a ako si sami seba predstavujú v oblasti zapojenia sa v najbližších mesiacoch. Vyzvete každého jednotlivca, aby si do pracovného hárka napísal jeden cieľ toho, čo urobí v nasledujúcich 3 mesiacoch, aby sa aktívne vyjadril ako európsky občan. Môžete ich tiež pozvať, aby sa podelili o svoj cieľ na sociálnych sieťach – môžete napríklad vytvoriť facebookovú stránku s ich úspešnými príbehmi alebo ich jednoducho vyzvať, aby používali bežné hashtagy.

Ak to bude časovo možné, vyzvite niektorých mladých ľudí, aby sa podelili o svoj cieľ, a ak to čas dovolí, účastníci by mali odpovedať na nasledujúce dve otázky: Čím môžem prispieť ku komunite aktívnym občianstvom a čo môže aktívne občianstvo priniesť mne osobne? Na záver poďakujte mládeži za spoluprácu a workshop uzavrite.



ZHRNUTIE A HODNOTENIE

Keďže poslednou časťou workshopu je jeho vyhodnotenie, môžete ako facilitátor položiť účastníkom otázky ako napríklad:

- Boli diskutované témy pútavé?
- Naučili ste sa niečo vďaka tomuto workshopu?
- Zahŕňal workshop aj dobrú diskusiu medzi účastníkmi?
- Boli prezentované materiály zaujímavé?
- Boli prezentované materiály užitočné?
- Mali ste možnosť podeliť sa o svoj názor?
- Podporoval facilitátor participáciu?
- Mali ste dosť času na diskusiu?
- Bola facilitácia workshopu efektívna?

Kurikulum EURvoice workshopov

Akvárium	
TÉMA	- Bariéry, ktoré bránia mladým občanom v aktívnej participácii, a ako ich obmedziť Workshop ponúka priestor na diskusiu a participáciu rôznymi spôsobmi.
VZORKA/ŠTRUKTÚRA	Workshop je rozdelený na 4 časti: 1. Vytvorenie priestoru (1 vnútorný kruh so 4 stoličkami; a všetky ostatné vo vonkajšom kruhu) 2. Predstavenie aktivity 3. Diskusia o akváriu 4. Debríting
VEĽKOSŤ SKUPINY	Minimum 14 účastníkov
VEK SKUPINY	Od 14 rokov vyššie
ČAS	45-60 min
CIELE	<ul style="list-style-type: none"> • „provokovať“ účastníkov výrokmi, ktoré sú kontroverzné, tvrdé a musia sa spoločne dohodnúť na svojom názore • vytvorenie priestoru na diskusiu a polemiku
PRÍPRAVA	Miestnosť musí byť pripravená vopred, ale v tomto môžu pomôcť aj účastníci. Stoličky sú uložené do kruhu a v jeho strede sú maximálne štyri stoličky.

	<p>Výroky je potrebné vytlačiť a každý zvlášť vložiť do obálky.</p> <p>Príklady výrokov:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Mladí ľudia nie sú pripravení participovať, kým nebudú oprávnení voliť.</i> - <i>Nie sú potrebné špecifické mechanizmy alebo štruktúry pre participáciu mládeže na rozhodovacom procese.</i> - <i>Mladým ľuďom chýba motivácia zúčastniť sa, hoci sa im príležitosti ponúkajú.</i> <p>Výroky by sa mali týkať cieľov workshupu a jeho programu. Odporúčame ich prispôsobiť na mieru špecifickej skupine účastníkov.</p>
MATERIÁL	<p>Pripravené výroky</p> <p>Počet stoličiek rovnajúci sa počtu účastníkov</p>
TIPY/KOMENTÁRE	<p>Aktivita lepšie zapadá do offline reality, ale prispôsobenie sa online prostrediu je možné: V Zoome sa vnútorný kruh dostane do centra pozornosti a zdvihnutím ruky môžu účastníci z „vonkajšieho kruhu“ ukázať svoj ťah, aby zasiahli.</p>
INŠTRUKCIE	<p>Pripravenie miestnosti 5 min</p> <p>Vid' vyššie! Účastníci môžu pomôcť a keď sa všetci usadia, facilitátor vysvetlí aktivitu.</p> <p>Predstavenie aktivity 10 min</p> <p>Počas aktivity môžu účastníci vnútorného kruhu jeden po druhom diskutovať o rôznych výrokoch. Účastníci z vonkajšieho kruhu môžu sedieť vo vnútornom kruhu, ak sa chcú zúčastniť diskusie. Môžu kohokoľvek nahradiť. Úlohou bude počas diskusie nájsť záver, s ktorým súhlasia všetci účastníci, ktorí sedia vo vnútornom kruhu. Po dohode môžu urobiť ďalšie výroky. Aktivita končí, keď už nezostávajú žiadne výroky pre diskusiu.</p> <p>Facilitátor môže povzbudiť účastníkov, aby si sadli do vnútorného kruhu, a ak účastníci nie sú ochotní zapojiť sa, môže si tiež sadnúť a</p>



ukázať príklad.

Diskusia o akváriu 25-30 min

Postupne diskutujte o jednotlivých výrokoach.

Debrífing 15-20 min

Počas debriefingu sa facilitátor môže slobodne rozhodnúť, na čo sa zameria: na obsah a diskusiu alebo zapojenie a pocity. Je dôležité počúvať obe skupiny: tie, ktoré sa zúčastnili diskusie, ale aj tie, ktoré pozorovali/počúvali.

Kurikulum EURvoice workshopov

Kaviareň participácie	
TÉMA	Účast' mládeže, zapojenie mládeže, dialóg, práca s mládežou.
VZORKA/ŠTRUKTÚRA	<p>„Kaviareň participácie“ je workshop založený na jednoducho použiteľnej metóde vytvárania spoločnej participácie a dialógu medzi pracovníkmi s mládežou.</p> <p>Workshop je v tomto prípade postavený na predpoklade, že sila rozhovoru je niekedy neviditeľná; „Kaviareň participácie“ v skutočnosti predstavuje silnú metaforu, ktorá umožňuje účastníkom vidieť nové spôsoby a stratégie, ako zmeniť každodenné aktivity.</p> <p>Aktivita, aj keď má štruktúru klasickej „World Cafe“, sa rozvíja okolo konceptu práce s mládežou a jej cieľom je poukázať na pozitívne a negatívne aspekty, prekážky, silné a slabé stránky. Zároveň si kladie za cieľ zaručiť rovnaké podmienky účasti. Prostredníctvom dialógu a vytvárania uvoľneného prostredia sa bude môcť zapojiť a konať každý a prispieť so svojimi nápadmi a názormi.</p>
VELKOSŤ SKUPINY	<p>Keďže ide o aktivitu, ktorá predpokladá realizáciu diskusných kôl, ideálna veľkosť skupiny by nemala presiahnuť 50 účastníkov.</p> <p>Veľkosť každej malej diskusnej skupiny by mala byť do 10 účastníkov, aby ste mali 5 stolov, ak vyberiete 5 tém.</p>
VEK SKUPINY	Odporúčaný rozsah je 20 – 30. Pracovníci s mládežou môžu mať v prípade špecifických situácií viac ako 30 rokov.

<p>ČAS</p>	<p>Diskusia prebieha vo viacerých kolách. Každé kolo by malo trvať 20 minút. Vyhradte si až 30 minút, ak uvidíte, že účastníci skutočne potrebujú viac času na ukončenie diskusie, keďže toto skutočne prináša hodnotný obsah. Uistite sa však, že všetky skupiny majú potrebu predĺžiť diskusiu. Ak je potrebné predĺženie len pre jednu alebo dve skupiny, dajte im len pár minút navyše.</p> <p>V prípade zložitých tém a účastníkov, ktorí nie sú v danej téme noví, sa odporúča maximálne trvanie 50 minút.</p> <p>Na konci konverzačných kôl dajte skupinám 10 - 15 minút na zhrnutie výsledkov a najdôležitejších kľúčových výstupov, ktoré budú musieť prezentovať celej skupine.</p> <p>Hostiteľ stola môže byť prezentujúci, alebo iný člen skupiny. Môžete im dať možnosť výberu.</p> <p>Stanovte si čas prezentácie – zväžte náročnosť obsahu a dajte im podrobné pokyny, ako by mala byť prezentácia štruktúrovaná, aby bola každému poskytnutá rovnaká príležitosť. Odporúčaný čas na skupinu je maximálne 5 minút.</p> <p><i>Obmena:</i> zatiaľ čo skupiny prezentujú, facilitátor si môže zaznamenať podobnosti alebo relevantné body na ďalšiu diskusiu.</p>
<p>CIELE</p>	<p>Všeobecným cieľom workshopu je poskytnúť pracovníkom s mládežou primeraný priestor na diskusiu a reflexiu o aktuálnych a otvorených problémoch, prípadne zaujímavých témach, ktoré by sa dali preniesť do každodenných aktivít a reality.</p> <p>Má tiež za cieľ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Podporovať participáciu a presadzovanie mládeže prostredníctvom praktickej aplikácie stratégií digitálnej práce s mládežou; • Znížiť bariéry, ktoré bránia mladým občanom v aktívnej participácii.
<p>PRÍPRAVA</p>	<p>Príprava workshopu zahŕňa niekoľko krokov a je výsledkom spolupráce</p>

	<p>rôznych aktérov.</p> <p>1. príprava materiálov, definovanie tém na diskusiu (škoolitelia/facilitátori)</p> <p>2. definícia miesta, pozvanie účastníkov, riadenie propagácie aktivity a komunikácie.</p> <p>Tieto prvé kroky môžu zahŕňať aj prípravu dokumentu podpory, ak to hostiteľ potrebuje (organizátori a tím podpory).</p>
MATERIÁL	<p>Stoly a stoličky (podľa počtu účastníkov). Dostatok flipchartového papiera na pokrytie všetkých predpokladaných kôl, farebný papier, perá, fixky v rôznych farbách, špendlíky, rolovacie biele tabule/flipchart statívy a malé lepiace papieriky. Notebook je možné využiť aj v prípade premietania príručiek alebo prezentácie výsledkov diskusie prostredníctvom digitálnych nástrojov. Mohlo by byť užitočné mať ku každému stolu laptop.</p>
TIPY/KOMENTÁRE	<p>Pre motiváciu účastníkov je nevyhnutné vytvoriť prostredie, ktoré im evokuje neformálnosť a pohodlie, kde by mali mať pocit, že nejde o obyčajné stretnutie.</p> <p>Ďalší tip súvisí s osobou zodpovednou za facilitáciu - Facilitátorom musí byť v skutočnosti osoba so skúsenosťami s organizovaním a moderovaním workshopov, ktorá sa zaoberá rôznymi cieľovými skupinami a je schopná analyzovať výsledky aktivity.</p>
INŠTRUKCIE	<p>Počas fázy implementácie je potrebné dosiahnuť rôzne kroky:</p> <p>PRVÝ KROK – OTVORENIE A NASTAVENIE KONTEXTU. Facilitátor otvára aktivitu privítaním účastníkov a úvodom do aktivity. Potom si medzi účastníkmi zvolí dobrovoľníkov na rolu „stolových hostiteľov“. Stoloví hostitelia dbajú na neformálnu a priateľskú atmosféru a zostávajú v štandardnej pozícii počas všetkých kôl diskusie pri svojom stole a rozlúčia sa so svojimi hosťami, keď sa pri stole menia skupiny. Hostitelia tiež zabezpečujú, aby sa počas rozhovoru všetci zapojili.</p> <p>DRUHÁ FÁZA – OTÁZKY. V tejto fáze facilitátor položí tému a otázky na každý stôl. Témou je práca s mládežou; otázky môžu byť rôzne a</p>

	<p>založené na viacerých kľúčových bodoch, ako napríklad:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Výzvy, ktorým čelia pracovníci s mládežou; • Prekážky a bariéry; • Zabezpečenie kvality; • Inovácia a kvalita; • Hranice a parametre; • Aktuálne trendy; • Iné. <p>Spôsob, akým je otázka položená, môže byť pre výsledok diskusie rozhodujúci. Nezabudnite vybaviť každý stôl potrebnými materiálmi (flipchart, laptop, perá, fixky atď.). Proces začína debatou v skupine, ktorá sedí okolo stola.</p> <p>TRETIA FÁZA – POHYB. Na konci každého diskusného kola sa každý člen skupiny presunie k inému novému stolu, kým v ideálnom prípade nenavštívi všetky stoly/témy.</p> <p>Týmto spôsobom sú účastníci informovaní o nápadoch vytvorených predchádzajúcimi skupinami, pokračujú v diskusii a pridávajú nové prvky, rozvíjajú poznatky prostredníctvom viacerých rozhovorov s rôznym počtom pracovníkov s mládežou a rozširujú kolektívne znalosti skupiny. Výsledky sa vizuálne prejavujú rôznymi spôsobmi.</p> <p>ŠTVRTÁ FÁZA – REFLEXIA A HODNOTENIE. „Kaviareň participácie“ končí fázou reflexie. Reflexia môže byť vykonaná skupinou alebo individuálne.</p> <p>PIATA FÁZA – Zhluk NÁPADOV. Poslednou fázou je vytvorenie zhľuku nápadov, kde facilitátor podporovaný „hostiteľmi stola“ zbiera e-mailové adresy účastníkov, aby vytvoril virtuálnu knihu účastníkov.</p> <p>Zároveň sa výsledky budú zhromažďovať virtuálne a budú prístupné s cieľom ovplyvniť iných pracovníkov s mládežou alebo stimulovať</p>
--	--

	participáciu a diskusiu zapojením viacerých aktérov občianskej spoločnosti.
ZHRNUTIE A HODNOTENIE	<p>Posledných 15 minút aktivity je venovaných debríngu a vyhodnoteniu.</p> <p>Tu účastníci individuálne aj v skupinách uvažujú o rôznych otázkach, ako napríklad:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nápady/témy, ktoré vyplynuli z diskusie • Problémy a kľúče na ich vyriešenie • Ako ich aplikovať v práci s mládežou • Čo vyšlo najavo vďaka týmto diskusiám <p>Otázky a kľúčové body je možné prispôbiť na základe výsledkov.</p>

Kurikulum EURvoice workshopov

Rolovanie koberca	
TÉMA	Demokracia, aktívne občianstvo – Tento workshop je skôr úvodným workshopom, ktorý môže sprostredkovať mladým ľuďom, tvorcom rozhodnutí, zážitok spolupráce, aktívneho počúvania v skupinovom prostredí. Hlavným cieľom aktivity je konfrontovať každého účastníka s jeho vlastnými nápadmi a názormi a ukázať, ako „funguje“ zastupiteľská demokracia.
VZORKA/ŠTRUKTÚRA	Workshop má 4 časti: <ol style="list-style-type: none"> 1. Technický úvod a prípravenie miestnosti (pozri priloženú „šablónu“) 2. Požiadanie účastníkov, aby si sadli, a následné spustenie aktivity 3. Dosiachnutie spoločného porozumenia 1. Debríting
VELKOSŤ SKUPINY	18, 21 alebo 24 účastníkov (toto sú minimálne počty)
VEK SKUPINY	18 a vyššie je táto aktivita určená pre pracovníkov s mládežou
ČAS	60-90 min
CIELE	<ul style="list-style-type: none"> • ilustrovať obmedzenia reprezentatívnych demokratických volebných systémov • zažiť a pochopiť význam situácií „konať, keď je to možné“ a „vyjadriť svoj názor“ týkajúcich sa participácie

<p>PRÍPRAVA</p>	<p>Túto aktivitu je možné realizovať najmä offline, keďže nastavenia na online platformách neumožňujú správne demonštrovať obmedzenia demokratickej participácie. Demonštrovanie činnosti je potrebné starostlivo premyslieť. Na to, aby ste správne demonštrovali participáciu nájdete v prílohe schematický plán, ako by mali byť usporiadané stoličky a miestnosť. Pred začatím aktivity je potrebné miestnosť podľa plánu pripraviť.</p>
<p>MATERIÁL</p>	<p>Stoličky (rovnajúce sa počtu účastníkov); Papiere; Perá; Flipchart papier a stôl; Časovač</p>
<p>TIPY KOMENTÁRE</p>	<p>Táto aktivita si vyžaduje veľa pozornosti a prípravy, takže môže byť užitočné zapojiť aj spoluorganizátorov. Ďalšia vec, ktorú treba zvážiť, je, že ak máte obmedzený priestor nevhodný pre aktivitu, zorganizujte workshop vonku (ak to počasie dovoľí napr.: v lete je nevyhnutný tieň) alebo si vyberte inú aktivitu.</p>
<p>INŠTRUKCIE</p>	<p>Nastavenie miestnosti</p> <p>Skontrolujte šablónu. Kresba sa vzťahuje na minimálne 18 účastníkov. Ak by ste mali 21 alebo 24 účastníkov, môžete pridať ďalšie miesta do stredného a vonkajšieho kruhu. Dávajte pozor na vzdialenosť medzi kruhmi. Žlté značky označujú miesto pre papier a pero (3-4 papiere do stredného a vnútorného kruhu). Hnedý znak označuje polohu flipchartu.</p> <p>Technický úvod 15 min</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Keď účastníci prídu do miestnosti a požiadajte ich, aby si sadli na miesto bez toho, aby poznali úlohu. Keď sa všetci usadia, facilitátor vysvetlí úlohu. Všetci z nich sa zúčastňujú na demokratickom procese, ktorého úlohou je nájsť spoločné chápanie konkrétnej otázky. Otázkou môže byť čokoľvek, čo je pre skupinu najrelevantnejšie: <i>Aká je úloha práce s mládežou pri podpore participácie mládeže?</i> Myšlienka je, že ide o otvorenú otázku, ktorá môže byť trochu provokujúca. 2. Spôsob, akým účastníci hľadajú spoločné porozumenie, je zložitý a platia v ňom určité pravidlá. Prvým je, že každá sekcia spolupracuje, takže celkovo máme 7 sekcií (vnútorný kruh, 3-

krát stredný kruh a 3-krát vonkajší kruh). No spájajú sa aj s ľuďmi, ktorí sedia pred nimi.

3. Pokyny sa budú zadávať počas aktivity priebežne.

Dosiahnutie spoločného porozumenia 30-35 min

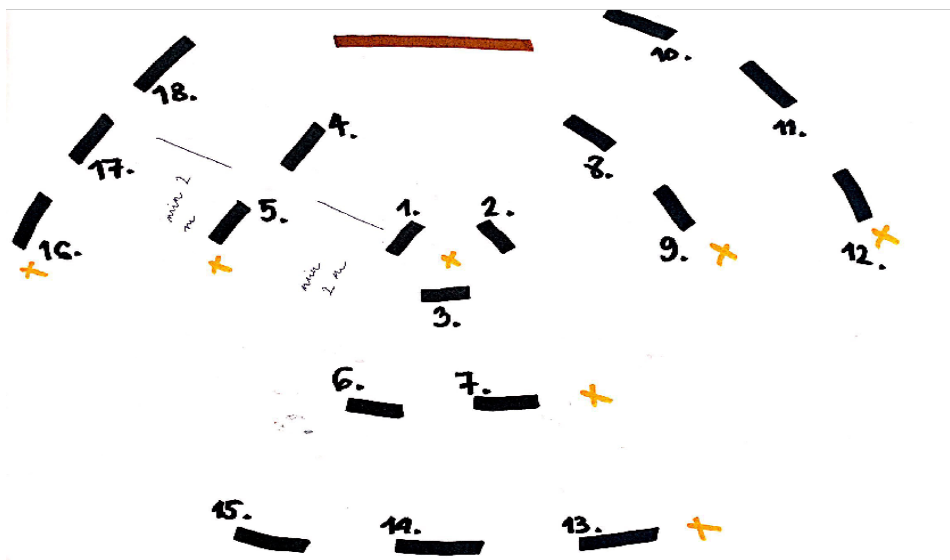
1. Prvé kolo 8-10 minút. Každá sekcia sa snaží prísť s vlastným chápaním otvorenej otázky. Hlavné závery by mali byť napísané na papieri.
2. Po prvom kole každá časť vonkajšieho kruhu odovzdá svoj papier skupine pred sebou (od vonkajšieho po stred). Vonkajší kruh môže sedieť bližšie k strednému kruhu, aby ho mohol pozorovať, ale už sa nezúčastňuje.
3. Druhé kolo 8-10 minút. Funguje iba stredný a vnútorný kruh. Vnútorný kruh je stále sám bez akéhokoľvek vstupu od ľudí za nimi, ale stredný kruh má nárok na vstup, ktorý môžu použiť, ak chcú.
4. Po druhom kole sú papiere odovzdané vnútornému kruhu a stredný kruh sa stáva pozorovateľom, miestnosť môže byť reorganizovaná (ako pódium vnútorného kruhu a ostatní diváci), aby vnútorný kruh správne počul.
5. Tretie kolo 8-10 minút. Vnútorný kruh musí zapísať konečné výsledky na flipchart papier.
6. Po treťom kole vnútorný kruh požiadajú, aby nahlas prečítali spoločnú odpoveď, na ktorej sa dohodli a facilitátor požiadajú každého účastníka, aby sa podelil, či s tým súhlasí alebo nesúhlasí. Ak s tým väčšina súhlasí „formálne“, dosiahli spoločnú dohodu, ak nie, nedosiahli ju. Aktivita končí.

Debríng 25-45 min

1. Všeobecný okruh zdieľania pocitov, dojmov z aktivity. Facilitátor vedie konverzáciu na túto tému. Tu je dôležité, aby mal každý príležitosť vyjadriť svoje pocity.
2. *Konkrétne otázky:*
 Čo pre vás znamená spoločné porozumenie?
 Myslíte si, že ste prispeli k nájdeniu spoločného porozumenia?
 Aké prekážky ste v tejto aktivite videli? atď.

	<p>3. Facilitátor môže nastoliť určité témy, o ktorých sa bude diskutovať alebo uvažovať. Ako môžete porovnať túto aktivitu s fungovaním zastupiteľskej demokracie? Do akej miery môžete vo svojej praxi zapojiť mladých ľudí do aktivít alebo iniciatív?</p>
<p>ZHRNUTIE A HODNOTENIE</p>	<p>Pozri vyššie.</p>

Príloha:



Scanned with CamScanner

Kurikulum EURvoice workshopov

Štartovací balíček pre zapojenie komunity a iniciatívu	
TÉMA	Účelom tohto workshopu je vzdelávať kolegov pracovníkov s mládežou o tom, ako stimulovať, organizovať, uľahčovať a prezentovať iniciatívu, ktorú môžu skupiny mladých ľudí realizovať.
VZORKA/ŠTRUKTÚRA	<ul style="list-style-type: none"> • Podpora aktívneho občianstva • Komunitná práca a angažovanosť • Digitálne kompetencie • Kreativita • Občianska participácia
VELKOSŤ SKUPINY	8-15 ľudí
VEK SKUPINY	18 rokov a vyššie
ČAS	10 minút o dôležitosti zapojenia komunity 30 minút na výskum a brainstorming na relevantné témy (1. krok) 30 minút na brainstorming nápadov a ich zapísanie (2. krok) 1 hodina na krok 3
CIELE	<ul style="list-style-type: none"> • Zlepšiť digitálnu gramotnosť • Podporovať aktívne občianstvo • Zvýšiť povedomie o miestnych spoločenských problémoch • Vzdelávať pracovníkov s mládežou
PRÍPRAVA	Informácie sú poskytnuté v sekcii „Inštrukcie“

MATERIÁL	Linky sú poskytnuté v sekcii „Inštrukcie“
TIPY/KOMENTÁRE	<p>Myslíte na energizéry pred začiatkom workshopu.</p> <p>Opýtajte sa účastníkov, či už nie sú súčasťou komunitného projektu.</p> <p>Pracovníci s mládežou sa môžu podeliť o svoje minulé skúsenosti a tiež povzbudiť účastníkov, aby si spomenuli, či boli niekedy v nejakom projekte zapojenia komunity a možno o tom ani nevedeli.</p>
INŠTRUKCIE	<p>Účelom tohto workshopu je povzbudiť pracovníkov s mládežou, aby vytvorili skupiny mládeže, ktoré budú riešiť menšie, ale pôsobivé výzvy komunity.</p> <p>Domnievame sa, že efektívnym spôsobom, ako priniesť zmenu aj na malej miestnej úrovni, je podporovať a poskytovať nástroje a kroky, ktoré by pomohli motivovať mladých ľudí konať.</p> <p>Tento workshop poskytne pracovníkom s mládežou usmernenie o krokoch, ktoré majú podniknúť pri organizovaní vlastnej mládežníckej skupiny, a jeho cieľom bude aj vytvorenie zmyslu pre komunitu medzi účastníkmi, aby mohli neskôr medzi sebou komunikovať a hľadať podporu a poradenstvo pri realizácii svojich skupín. Workshop je určený ako dobrovoľný pre pracovníkov s mládežou pracujúcich priamo s mladými ľuďmi, ktorí buď už majú vytvorenú skupinu mladých ľudí, alebo ju chcú založiť.</p> <p>Workshop sa môže uskutočniť pomocou nástrojov neformálneho vzdelávania. Môžete začať s energizermi a vzájomným spoznávaním aktivít, aby ste podporili pocit komunity medzi účastníkmi. Podľa nižšie uvedených krokov môže byť diskusia/prezentácia organizovaná v skupinových pracovných aktivitách plánujúcich každý krok, striedavo s diskúziou a reflexiou, ako aj výmenou a zlepšovaním nápadov toho druhého.</p> <p>Najprv, ak je pracovník s mládežou pochádza z miestneho prostredia, môže už navrhnúť nejaké problémy, ktoré videli vo svojej komunite. V opačnom prípade bude prvou úlohou ukázať, ako identifikovať</p>

	<p>problémy týkajúce sa komunity.</p> <p>Krok 1. Skontrolujte miestne facebookové stránky už existujúcich alebo pripravovaných iniciatív a podujatí. Informujte sa v miestnych komunitných centrách alebo centrách mládeže.</p> <p>Prejdite sa po meste, skontrolujte parky, skontrolujte, kde ľudia trávajú väčšinu času, skontrolujte podmienky (je spustnuté? bolo by oveľa lepšie, keby ľudia o tomto mieste vedeli viac?)</p> <p>Zalovte teraz trošku vo svojej pamäti! Kedy sa vo vašom meste/obci naposledy konal festival, kultúrna výmena, predaj na blšom trhu atď.?</p> <p>Krok 2. Zhromaždite nápady! Mládežnícka skupina bude mať teraz rôzne nápady a postrehy a je možné vytvoriť zoznam iniciatív a komunitných akcií! Brainstormujte, hľadajte riešenia, diskutujte o otázkach realizovateľnosti a praktickosti.</p> <p>Použite papier a fixky/perá a naplánujte si to tak, aby to všetci videli.</p> <p><u>DIGITÁLNA VERZIA:</u> Ak má byť workshop online alebo ak chcú pracovníci s mládežou začleniť digitálne prostriedky, odporúčame vám použiť:</p> <ul style="list-style-type: none"> • https://jamboard.google.com • https://padlet.com/ <p>Krok 3. Teraz môže byť postup veľmi odlišný v závislosti od toho, čo identifikovali mladí ľudia a pracovníci s mládežou. Tu je niekoľko príkladov, na ktoré sa možno môžu vzťahovať a ktoré môžu byť podobné.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Ak existuje potreba financovania (napríklad niekomu vyhorel dom, potreba dostupnosti v budove, ako je napr. rampa), populárnou metódou je použitie online crowdfundingových stránok, ako sú: <ol style="list-style-type: none"> a) https://www.gofundme.com/ b) https://www.facebook.com/ 2) Ak je potrebné vykonať zmenu alebo zhromaždiť ľudí, aby
--	--

bolo možné správne navrhnuť zmenu, môžete použiť tieto platformy:

- a) https://secure.avaaz.org/community_petitions/en/
 - b) <https://www.change.org/start-a-petition>
 - c) <https://community.sumofus.org/>
- 3) Väčšina iniciatív získava povedomie prostredníctvom série úspešných kampaní. Vo väčšine prípadov sa to deje online, najmä cez Instagram, TikTok, Youtube, Facebook. Na vytvorenie pútavých a vizuálne príťažlivých produktov na zdieľanie na sociálnych médiách existuje množstvo bezplatných platforiem, ktoré môžu použiť: (v prípade záujmu s plateným obsahom)
- a) <https://www.canva.com/>
 - b) <https://crello.com/home/>
 - c) <https://getstencil.com/pricing>
 - d) <https://www.visme.co/pricing/>
- 4) Na delegovanie úloh a stanovenie poradia a priorit pre ciele odporúčame použiť platformy, ktoré tímu uľahčia projektové riadenie ich iniciatívy:
- a) <https://trello.com/home>
 - b) <https://asana.com/>
 - c) <https://www.google.com/sheets/about/>
- 5) V prípade, že sa skupina mladých ľudí musí stretnúť online (kvôli obmedzeniam alebo predĺženým dlhším projektom), nasledujúce nástroje umožňujú stretnutie a prerušenie:
- a) <https://discord.com/>
 - b) <https://zoom.us/>
 - c) <https://meet.google.com/>
 - d) <https://www.skype.com/en/>
 - e) <https://www.facebook.com/>

V neposlednom rade uvádzame zoznam nástrojov, ktoré sa rokmi osvedčili ako veľmi užitočné pri vytváraní online/offline projektov, ako sú komunitné iniciatívy, ako aj veľké projekty Erasmus. Hlavným aspektom je, že sú bezplatné, ľahko použiteľné pre všetkých ľudí a

	<p>väčšina z nich umožňuje spoločné vytváranie a spoluprácu:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) https://www.google.com/sheets/about/ (online alternatíva Excelu, používa sa pre databázy, výpočty, Ganttové diagramy, rozpočty) b) https://www.google.com/docs/about/ (alternatíva programu Word online, najlepšie pre tím mladých ľudí, ktorí chcú spolupracovať na dokumente online) c) https://www.google.com/forms/about/ (používa sa na prieskumy a dotazníky, napríklad ak chcú požiadať komunitu alebo určitú skupinu ľudí o názory alebo zhromaždenie všeobecných štatistík) d) https://wordpress.com/ (jednoduchý a bezplatný spôsob vytvorenia webovej stránky. Myslite na vytvorenie webovej stránky pre školy alebo komunitné kluby atď.) e) https://www.twitch.tv/ (bezplatný spôsob vytvárania streamov, ako sú charitatívne video streamy alebo rozhovory atď.)
<p>ZHRNUTIE A HODNOTENIE</p>	<p>Facilitátor môže hodnotiť projekt na úrovni dopadu.</p> <p>Koľkým účastníci pomohli?</p> <p>Dá sa v tom pokračovať aj po workshope?</p> <p>Môžu zhromaždiť viac ľudí, aby s danou vecou pomohli?</p> <p>Čo sa bude diať ďalej v ich stratégii expanzie, ak nejaká existuje?</p>

Kurikulum EURvoice workshopov

Diskusia v rámci Európskeho parlamentu mládeže	
TÉMA	Témou tohto workshopu je „previesť“ mládež, ktorá sa zúčastňuje mládežníckej skupiny na simulovanom parlamentnom zasadnutí. To poskytne veľa informácií o tom, ako Európsky parlament skutočne funguje, umožní účastníkom správne vyjadriť svoje myšlienky a názory a zapojiť sa do diskusie.
VZORKA/ŠTRUKTÚRA	<ul style="list-style-type: none"> • Debatovanie • Demokratické procesy • Európsky parlament • Simulácia
VEĽKOSŤ SKUPINY	(Najlepšie je, ak sa dajú rovnomerne rozdeliť do dvoch skupín) 6,8,10.
VEK SKUPINY	18-30 rokov
ČAS	3 hodiny
CIELE	<ul style="list-style-type: none"> • Naučiť sa diskutovať • Príprava formálnych dokumentov • Argumentácia • Hovorenie na verejnosti • Neutralita
PRÍPRAVA	<p>http://homepage.ntu.edu.tw/~karchung/debate1.htm - Pravidlá pre diskusiu</p> <p>Conducting a Debate - Vedenie diskusie</p> <p>https://docs.google.com/spreadsheets/d/1R5LzStMAdg9E-</p>

	<p>pXuiRkX_2d0OvgoPrdd_j8Gr9WbKRo/edit?usp=sharing - Databáza tém z EYP</p> <p>https://www.carthage.edu/model-united-nations/writing-resolutions/ - Informácie o rozhodnutiach.</p> <p>https://bestdelegate.com/model-un-made-easy-how-to-write-a-resolution/ - Viac informácií o rozhodnutiach.</p> <p>https://eyp.org/what-we-do/</p> <p>https://eyp.org/</p>
MATERIÁL	Telefóny/tablety/laptopy
TIPY KOMENTÁRE	Najlepšie je, ak sú prítomní dvaja pracovníci s mládežou.
INŠTRUKCIE	<p>V rámci tejto aktivity môže pracovník s mládežou zorganizovať a viesť „parlamentnú diskusiu“. Hlavným cieľom tejto aktivity je ukázať mladým ľuďom, aké to je byť súčasťou demokratického procesu, a poskytnúť prehľad o tom, ako sa navrhujú uznesenia a rozhodnutia EÚ.</p> <p>Bežným problémom je, že mladí ľudia sa v škole neučia, ako formálne vyjadrovať svoje názory, robiť návrhy, ktoré sú realistické a motivujú a/alebo presvedčajú dav svojich rovesníkov.</p> <p>Krok 1. Pracovník s mládežou (Facilitátor) stručne predstaví EYP (odkazy uvedené vyššie) a vyberie tému z databázy tém EYP. Tento krok môže byť uskutočnený spolu s účastníkmi, kde si môžu vybrať širšiu tému, alebo si môže vybrať sám pracovník s mládežou. Najlepšie je, ak si tému vopred preštudujú, aby ju vysvetlili účastníkom</p> <p>Krok 2. V materiáli sú dva zdroje o vedení a pravidlá pre diskusiu. Pracovník s mládežou by ich mal použiť a v prípade potreby ich aj presadzovať. Dôrazne sa však odporúča, aby facilitátori požiadali účastníkov o stanovenie ďalších pravidiel, ktoré by chceli mať, v prípade, že niečo konkrétne nebolo pokryté.</p> <p>Krok 3. Pracovník s mládežou rozdelí účastníkov do dvoch skupín,</p>

	<p>ktoré budú proti sebe debatovať. Skupinám predstavia tému a tie by mali začať skúmať tému.</p> <p>Krok 4. Návrh uznesenia/návrhu. Štruktúra je jednoduchá, ale ak sú účastníci ochotní použiť iné médiá (namiesto písania – napríklad ak je väčšina dyslektikov alebo má iné vzdelávacie/fyzické poruchy), môžu použiť aj videá a obrázky. Odporúča sa však, že text je najjednoduchší a najbližšie k realite rozhodnutí EÚ.</p> <p>Štruktúra je nasledovná:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Úvod (Úvodné vyhlásenia, porozprávajte sa o svojom postoji, poskytnite nejaké informácie k téme) – túto úlohu prevezme jedna alebo dve osoby. • Argumenty v prospech/proti hlavnej téme (čo navrhujú, je to program EÚ? Ide o novelu existujúcich zákonov? Kde by sa uskutočnila? Kedy by nadobudla účinnosť? Musí sa predtým stať niečo iné?) • Zhrnutie (viac motivačné, aký dopad by to malo? Prečo je to také dôležité) <p>Na konci procesu tvorenia si pracovník s mládežou vyhotoví kópie oboch uznesení a odovzdá ich každému tímu a nechá skupiny preskúmať ich po dobu maximálne 10 minút.</p> <p>Krok 5. Čas na diskusiu! Pracovník s mládežou môže použiť zdroje na vedenie diskusie. Navrhujeme však nasledujúcu štruktúru:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Úvodný príhovor – Úvodné vyjadrenia súhlasného tímu – Vysvetlite svoju pozíciu 2) Prezентуйте svoje argumenty – Buďte struční a jasní. 3) Útoční rečníci súperovho tímu čelia argumentom súhlasných tímov. Netreba nutne používať argumenty z vlastného uznesenia, sústreďte sa na rozbitie argumentov súhlasného tímu. 4) Podporujúci rečníci súhlasného tímu predložia svoje argumenty na podporu svojich argumentov – použite zdroje, príklady atď. 5) Útočníci súperovho tímu ešte raz kontrujú súhlasnému tímu.
--	---

- 6) Podporujúci rečníci súhlasného tímu opäť predložia svoje argumenty na podporu svojich argumentov – použite zdroje, príklady atď.
- 7) Záverečné vyhlásenia delegovaných záverečných rečníkov.
- 8) Ustupujúci tím organizuje a pripravuje námietky. V tejto fáze si oba tímy vezmú poznámky z fázy útoku/podpory a začnú pripravovať odporúčania a dodatky. Zaznamenanie kľúčových bodov, na ktorých sa mohli zhodnúť.
- 9) Úvodný príhovor - Úvodné vyjadrenia súperovho tímu - Vysvetlite svoju pozíciu
- 10) Prezentujte svoje argumenty – Buďte struční a jasní.
- 11) Útoční rečníci súhlasného tímu čelia argumentom súperových tímov. Netreba nutne používať argumenty z vlastného uznesenia, sústreďte sa na rozbitie argumentov súhlasného tímu.
- 12) Podporujúci rečníci oponujúceho tímu predložia svoje argumenty na podporu svojich argumentov – použite zdroje, príklady atď.
- 13) Útočníci súhlasného tímu ešte raz kontrujú súperovi.
- 14) Podporní rečníci oponujúceho tímu opäť predložia svoje argumenty na podporu svojich argumentov – použite zdroje, príklady atď.
- 15) Záverečné vyhlásenia delegovaných záverečných rečníkov.
- 16) Ustupujúci tím organizuje a pripravuje vyvrátenia. V tejto fáze si oba tímy vezmú poznámky z fázy útoku/podpory a začnú pripravovať odporúčania a dodatky. Zaznamenajú kľúčové body, na ktorých sa mohli zhodnúť.
- 17) Konsolidácia a predloženie pozmeňujúcich a doplňujúcich návrhov a odporúčaní k spoločnému uzneseniu, ktoré bude v konečnom dôsledku prínosom pre danú tému.

Krok 6. Hodnotenie tém, procesu, materiálu a výsledkov vzdelávania po diskusii

**ZHRNUTIE A
HODNOTENIE**

Facilitátor položí účastníkom v otvorenej diskusii nasledujúce otázky:
Upozorňujeme, že facilitátor môže položiť akúkoľvek ďalšiu doplňujúcu otázku.

1. Aký bol proces?
2. Rozumiete teraz viac politike a dôležitosti týchto úloh vo vláde?
3. Naučili ste sa debatovať?
4. Myslíte si, že debatovanie je niečo, čo by sa malo vyučovať v školách a formálnych vzdelávacích inštitúciách?
5. Chceli by ste to zopakovať?

Kurikulum EURvoice workshopov

Ideathon digitálneho občianstva	
TÉMA	<p>Počet digitálnych nástrojov a webových stránok každým dňom rastie a my stojíme pred veľkou výzvou – efektívne využívať IKT – nielen na zábavu, ale aj na vyhľadávanie a zdieľanie informácií, zapájanie sa pre dobrú vec pri rešpektovaní právnych a etických princípov. S IKT sa teda postupne menil jednotlivec, ale aj celá spoločnosť. Digitálna doba preto pomaly vytvára digitálnych občanov žijúcich v digitálnej spoločnosti. Koho možno podľa definície považovať za digitálneho občana? Cieľom workshopu je pomenovať všetky prvky digitálneho občianstva a následne nájsť kreatívne riešenia na problémy aké účastníci vidia v súvislosti s vybranými špecifickými aspektmi digitálneho občianstva.</p>
VZORKA/ŠTRUKTÚRA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Fáza: prezentácia a diskusia – hľadanie prvkov digitálneho občianstva 2. Fáza: Design thinking workshop 3. Prezentácia prototypov a hlasovanie za najlepšie riešenie
VEĽKOSŤ SKUPINY	Ideálne väčšia skupina 24-54 ľudí, keď však máte väčšiu skupinu ako 15 ľudí, je ideálne mať aspoň dvoch facilitátorov.
VEK SKUPINY	18-30
ČAS	<p>2,5 – 3 hodiny (v závislosti od počtu účastníkov)</p> <p>1 hodina – prezentácia + diskusia o prvkoch digitálneho občianstva</p> <p>1 hodina – Design thinking workshop</p>

	30min/1 hodina- skupinové prezentácie a hlasovanie za najlepšie riešenie
CIELE	<p>Ciele workshopu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Získať kompetencie a dozvedieť sa, čo znamená byť digitálnym občanom, teda aké je vhodné a zodpovedné správanie pri používaní technológií. - Kreatívne myslieť a prísť s realizovateľným riešením rôznych existujúcich problémov súvisiacich s vybranými prvkami digitálneho občianstva
PRÍPRAVA	V prípravnej fáze je dôležité, aby sa facilitátor dostal do témy a pripravil si na začiatok workshopu zaujímavú prezentáciu.
MATERIÁL	<p>Budete potrebovať:</p> <ul style="list-style-type: none"> - jeden počítač a projektor na prezentáciu; - flipchartové papiere a zvýrazňovače pre design thinking workshop; - papiere a perá na písanie poznámok. Účastníci budú tiež potrebovať mobilné telefóny s WiFi alebo aspoň jeden laptop na skupinu pre fázu design thinking workshopu.
INŠTRUKCIE	<p>Prvá fáza workshopu:</p> <p>Na začiatku workshopu facilitátor diskutuje s celou skupinou účastníkov a snažia sa pomenovať hlavné prvky a aspekty digitálneho občianstva (položí otázku: „Kto je zodpovedný digitálny občan, čo potrebuje k digitálnej participácii a aké pravidlá by mal/a dodržiavať?“). Facilitátor si ideálne vopred pripraví krátku prezentáciu, ktorá doplní diskusiu o dôležité fakty. Tu sú najdôležitejšie informácie, ktoré treba prediskutovať:</p> <p>Byť správnym digitálnym občanom ide ruka v ruku s dostatočnými digitálnymi kompetenciami a mediálnou gramotnosťou. Takýto občan by mal byť schopný:</p>

- Používať technológie zodpovedne, primerane a kompetentne
- Rozumieť, vedieť vyhodnotiť dôveryhodnosť a vhodne interpretovať digitálny obsah
- Byť schopný tvoriť, skúmať a komunikovať prostredníctvom vhodných nástrojov
- Uvažovať kriticky o rôznych etických príležitostiach a výzvach, ktoré digitálny priestor prináša
- Správať sa v online priestore slušne a robiť bezpečné, zodpovedné a úctivé rozhodnutia voči všetkým ostatným
- Pomáhať a viesť ostatných pri budovaní ich pozitívnych digitálnych skúseností
- Uvedomiť si, že naše činy majú zvyčajne dôsledky pre ostatných
- Participovať sa spôsobom, ktorý vedie k spoločnému dobru

Deväť prvkov digitálneho občianstva:

1. Digitálny prístup

Aj keď žijeme v digitálnom veku, nie každý má rovnaký prístup k technológiám. Niektoré rodiny alebo jednotlivci dokonca nemajú žiadne elektronické zariadenia. Táto skutočnosť bola zdôraznená najmä počas pandémie COVID-19, kedy študenti zostávali doma a museli prejsť na online výučbu. Mnohí z nich však nemajú doma počítač ani tablet, pričom v takom prípade je pedagóg povinný zabezpečiť alternatívy. Ak teda pracujeme s komunitou a máme na ňu určité nároky pri využívaní digitálnych technológií, musíme sa najprv oboznámiť s ich situáciou doma alebo v škole.

2. Digitálny obchod

Ide o pochopenie fungovania online obchodu – je to nevyhnutné pre potenciálnych predajcov aj zákazníkov. S tým priamo súvisí aj riešenie bezpečnosti pri používaní peňazí v digitálnom priestore

3. Digitálna komunikácia

Online komunikácia sa stala takou bežnou súčasťou našich životov, že veľa ľudí si neuvedomuje, že by mali dodržiavať

rovnaké pravidlá ako pri offline komunikácii. V digitálnom priestore je oveľa viac šikanovania hlavne medzi deťmi a tínedžermi, no nevhodnú komunikáciu možno pozorovať aj medzi dospelými, ktorí online komunikáciu začali využívať vo vyššom veku a nikto ich na to nepripravil.

4. **Digitálna gramotnosť**

Ide o schopnosť porozumieť technológiám a ich použitiu. Čím viac ľudí je digitálne gramotných, tým viac sú schopní robiť dobré rozhodnutia a využívať digitálne technológie na osobný alebo spoločenský rast. Digitálna gramotnosť je tiež úzko spätá s mediálnou gramotnosťou, s ktorou sa viaže schopnosť rozlišovať relevantné informácie a rôzne hoaxy a dezinformácie.

5. **Digitálna etika**

Správanie v online priestore by malo mať svoje pravidlá. Online správanie ľudí všetkých vekových kategórií je často mimo kontroly, vznikajú konflikty, ľudia šíria hnev a nenávisť cez falošné profily a pod. Tomu sa dá zabrániť len systematickým učením sa a verejnou diskusiou na túto tému.

6. **Digitálne právo**

Súvisí to so zodpovednosťou za naše činy vykonávané v online priestore. Nikto sa na internete nemôže správať svojvoľne a beztrestne. Tak ako v skutočnom „offline“ živote, aj v online priestore platia zákonné pravidlá, ktoré by mal každý dodržiavať. Nikdy predtým sa zločin nepáchal jednoduchšie ako v online priestore. Digitálne právo sa preto zaoberá právami a povinnosťami, ktorými sa riadi používanie technológie. Mnoho ľudí však niekedy o porušení zákona ani nevie. Najčastejšími priestupkami sú krádeže identity, hacking účtu, kyberšikana a dokonca aj sťahovanie a verejné používanie obsahu chráneného autorskými právami (hudba, filmy, obrázky).

7. **Digitálne práva a povinnosti**

Digitálne právo priamo súvisí s právami a povinnosťami používateľov internetu. Ide teda o konkrétne povinnosti a slobody, ktoré platia pre každého v digitálnom svete. Mladí ľudia aj dospelí musia byť vedení k uvedomeniu si možných dôsledkov svojho konania online. Ak si niekto plne uvedomuje svoje práva a povinnosti, mal by v tejto veci vzdelávať aj ostatých.

8. Digitálne zdravie a starostlivosť

Týka sa fyzického a duševného zdravia ľudí súvisiaceho s ich prítomnosťou v digitálnom svete. Technológie nám na jednej strane poskytujú množstvo pozitívnych skúseností a dobrých príležitostí všetkého druhu, na druhej strane nám môžu spôsobiť aj negatívne emócie, až depresie či rôzne druhy strát. Ľudia by si mali byť vedomí nebezpečenstva a hľadať správnu rovnováhu medzi online a offline svetom. Tiež by sa mali správať k ostatným online, aby nespôsobili žiadnu ujmu na ich fyzickom alebo duševnom zdraví.

9. Digitálna bezpečnosť

Ide o preventívne digitálne opatrenia na zaistenie bezpečnosti pre všetkých používateľov. Každý deň nás na internete ohrozujú rôzne vírusy a červy, ktoré môžu infikovať systém a spôsobiť na našich zariadeniach nenapraviteľné škody. Každý by mal mať možnosť prijať preventívne opatrenia, aby túto možnosť úplne eliminoval alebo jej v čo najväčšej miere zabránil. Ľudia si musia uvedomiť dôsledky možných útokov a chrániť seba a svojich príbuzných priateľov, ktorí sú menej technicky zdatní
Viac informácií o týchto prvkoch môžete nájsť napríklad tu:

- <https://blog.neolms.com/the-9-elements-of-digital-citizenship-your-students-need-to-know/>
- <https://www.digitalcitizenship.net/nine-elements.html>

Druhá fáza workshopu:

V druhej časti workshopu bude využitá metóda design thinking. Pôvodne bola vymyslená pre svet biznisu – napriek tomu je to veľmi užitočná metóda využiteľná pre rôzne oblasti, podporuje rozvoj kreativity a tímového ducha účastníkov.

Účastníkov rozdelíte do skupín, pričom každá skupina by mala mať aspoň štyroch členov. Je na vás, ako si ich rozdelíte, ideálne je však, aby bola skupina rôznorodá (národnosť, vek, cieľové skupiny – napr. znevýhodnená mládež).

Následne si vyberiete minimálne 6 a maximálne 9 prvkov digitálneho občianstva (v závislosti od celkového počtu účastníkov) a každá skupina bude pracovať na jednej tematickej oblasti. V ideálnom prípade by si mali sami vybrať tému, na ktorej by chceli pracovať.

Úlohou každej skupiny bude prejsť piatimi fázami procesu design thinking, ktorých podstatou je najskôr pomenovať problém alebo potrebu a následne prejsť niekoľkými krokmi, aby sme sa dostali k jeho realizovateľnému riešeniu.

Najprv facilitátor účastníkom vysvetlí podstatu všetkých fáz tejto metódy. Môže napríklad zobrazíť video:

<https://www.youtube.com/watch?v=r0VX-aU T8>

Krok 1: Vcítit sa – potrebujeme sa vcítiť do situácie ľudí, ktorí čelia nejakým problémom súvisiacim s témou (jeden z 9 prvkov). Budú hľadať skutočné príbehy ľudí, ktorí sa ocitli v ťažkej situácii súvisiacej s témou.

Krok 2: Definujte problém: Skupina vyberie jeden problém alebo potrebu na základe príbehov, ktoré identifikovala. Účelom tohto kroku je formulovať problém. Účastníci musia pochopiť dotknuté strany, ako aj príčiny a dôsledky problému.

Krok 3: Generovanie nápadov: Účastníci sa zamerajú na hľadanie riešenia tohto problému – účelom nie je nájsť jediné a najlepšie riešenie, ale prísť s čo najväčším počtom nápadov. 15-20 riešení na skupinu.

Krok 4: Prototyp: Každý člen skupiny bude teraz chvíľu premýšľať o nápadoch, ktoré si zapísal, a uvažovať o tom, ako by sa dali prispôbiť skutočnej realite – najlepším riešením môže byť v podstate kombinácia niečoho nového a niečoho, čo už existuje. Skupina bude brainstorming a načrtne konečné riešenie. Účastníci by mali odpovedať na všetky praktické detaily svojho riešenia, ako napríklad: „prečo, kedy, ako, zainteresované strany, ktoré chcú zapojiť, funkcie a pod...“

Krok 5: Testovanie: V ideálnom prípade by účastníci mali otestovať svoj prototyp (riešenie) so skupinou, pre ktorú má byť. Ale keďže toto

	<p>nebude možné, testovanie nahradí skupinová prezentácia a tajné hlasovanie o najlepší nápad (riešenie).</p> <p>Tretia fáza workshopu:</p> <p><i>Pitching:</i> Účastníci budú prezentovať svoje prototypy – je dôležité im vopred povedať, že prezentáciu musia pripraviť zaujímavým spôsobom a vysvetliť, čo je to pitching a ako funguje. Najlepšie je požiadať ich, aby si pripravili takzvaný „výťahový prejav“. Informácie môžete nájsť napríklad z týchto zdrojov a mnohých ďalších:</p> <ul style="list-style-type: none"> - How To Give an Elevator Pitch (With Examples) https://www.indeed.com/career-advice/interviewing/how-to-give-an-elevator-pitch-examples - How to Write an Elevator Pitch (Examples & Speech Template): https://zety.com/blog/elevator-pitch - How To Create Your 30 Second Elevator Pitch!: https://www.youtube.com/watch?v=Lb0Yz_5ZYzI <p>Dostanú spätnú väzbu od facilitátorov a ostatných účastníkov a jeden z prototypov bude vybraný ako najlepší – všetci vrátane facilitátorov budú tajne hlasovať za najlepšie riešenie. Víťazný tím môže napríklad získať nejaké darčeky.</p>
<p>ZHRNUTIE A HODNOTENIE</p>	<p>Na záver môžete účastníkov požiadať o spätnú väzbu a zistiť, či sa im tímová práca páčila a či sa naučili niečo nové alebo získali nové kompetencie.</p> <p>Facilitátor môže rozdeliť účastníka do skupín alebo dvojíc, aby diskutovali a uvažovali o tom, ktorý z deviatich prvkov je podľa ich názoru najdôležitejší/viažuci sa k nim a prečo.</p>
<p>TIPY/KOMENTÁR</p>	<p>Navštívte raz za čas každú skupinu, aby ste im poradili alebo odpovedali na ich prípadné otázky.</p> <p>Je nanajvýš dôležité priblížiť tému digitálneho občianstva mladým ľuďom, ktorí majú veľmi obmedzený alebo žiadny prístup k potrebným IT, a umožniť im využívať príležitosti na zapojenie sa, ktoré táto technológia poskytuje. V čase príprav tohto workshopu môžu pracovníci s mládežou (alebo ich organizácie) kontaktovať IT spoločnosti alebo nadácie pôsobiace v oblasti vzdelávania a požiadať ich o darovanie</p>



starších počítačov (tabletov/telefónov), ktoré by mohli byť používané počas aktivity. Ako stimul k väčšej aktivite a vytváraniu najlepších nápadov budú mať mladí účastníci možnosť vyhrať tieto zariadenia: jedno zariadenie na osobu a počet tých, ktorí ich získajú, bude závisieť od počtu účastníkov a dostupných zariadení. S IT spoločnosťou alebo nadáciou sa možno bude dať dohodnúť na samostatnom sponzovaní tejto súťaže.

Kurikulum EURvoice workshopov

Európske cesty	
TÉMA	<p>Predstavenie faktov o vybraných európskych krajinách (vtipným a kreatívnym spôsobom).</p> <p>Napríklad:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Island nemá komáre. - Na bruselskom letisku sa kupuje viac čokolády ako kdekoľvek inde na svete. - Nórsko pasovalo za rytiera tučniaka. - Bazilika svätého Petra je najväčším kostolom v Európe. - Dánske kráľovstvo je najstaršia monarchia v Európe.
VZORKA/ŠTRUKTÚRA	<ul style="list-style-type: none"> • Európske povedomie • Európske občianstvo • Zvyšovanie vedomostí
VELKOSŤ SKUPINY	30
VEK SKUPINY	15-30 roční
ČAS	50 minút
CIELE	Zvýšiť medzi účastníkmi znalosti o Európe. Stav demokracie, politický systém, volebný systém každej krajiny ako kľúčový bod workshopu.

PRÍPRAVA	PPT prezentácia
MATERIÁL	PPT prezentácia, projektor, papiere, odmeny.
TIPY/KOMENTÁRE	<p>Aby sme oslovili mladých ľudí s obmedzenými príležitosťami, môžeme sa spojiť s organizáciami, ktoré pre nich majú programy (zdrúženia zdravotne postihnutých, organizácie oslovujúce Rómov, cudzincov, migrantov atď.) a možno zrealizovať workshop u nich alebo ich pozvať, aby prišli k nám do organizácie. Workshop vieme zrealizovať aj v školách na vidieku, mali by sme však brať do úvahy hodiny, kedy majú možnosť mladí cestovať autobusom alebo vlakom.</p> <p>POČET FACILITÁTOROV: 3-4 (Ujasnite si pokyny, buďte úprimní, buďte presní, dávajte pozor, uvedomte si, či máte pozornosť účastníkov, uistite sa, že rozumejú všetkým úlohám.)</p>
INŠTRUKCIE	<p>Predstavenie nás všetkých. Hangman – názov „imaginárnych leteckých spoločností“ (sme cestovatelia!) – na úvod! Môžete workshop adaptovať podľa predstáv: Prázdna mapa; Prezentácie; Jazyky; Kvíz</p> <p>POTENCIÁLNA ADAPTÁCIA: Nikdy nie ste príliš pripravení! Urobte svoju PPT prezentáciu atraktívnejšou ako v škole!</p> <p>Informácie o EÚ nájdete tu: https://europa.eu/learning-corner/top-publications_en a o európskych krajinách tu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • https://www.kids-world-travel-guide.com/europe-facts.html • https://www.farandwide.com/s/europe-facts-a71d7f0a5b164c56 • https://www.farandwide.com/s/facts-every-country-europe-9dcfe11348ac4fa7 <p>FOLLOW UP: Naučte sa nové veci o krajinách. Vyberte si z našej prezentácie svoju obľúbenú krajinu a hľadajte nové zaujímavé informácie.</p>

**ZHRNUTIE A
HODNOTENIE**

OTÁZKA NA ZHRNUTIE:

- Naučili ste sa niečo nové?
- Aký najzaujímavejší fakt ste sa dozvedeli?
- Bolo to užitočné?
- Páčilo sa vám to?
- Ak nie, čo by sa dalo zlepšiť?

HODNOTENIE:

- Na konci workshopu sa ich opýtajte, čo bolo dobré a čo im chýbalo.
- Mohli by sme to zlepšiť?
- Ako ste sa cítili počas workshopu?
- Bola prezentácia od začiatku dostatočne jasná?

Hodnotiace otázky dostanú účastníci, aby ohodnotili nás ako rovesníkov a nám, aby sme zhodnotili seba.

Kurikulum EURvoice workshopov

Inkluzívna participácia	
TÉMA	Workshop je určený najmä pre pracovníkov s mládežou, ktorých ambíciou je pracovať so znevýhodnenou mládežou. Existuje mnoho foriem znevýhodnenia a mladí ľudia čelia v spoločnosti mnohým prekážkam, ktoré im mnohokrát neumožňujú plne sa zapojiť do viacerých oblastí spoločenského života. Cieľom tohto workshopu je predstaviť účastníkom problémy, ktorým čelí znevýhodnená mládež, a nájsť vhodné nástroje pre ich ľahšiu participáciu. Súčasťou workshopu je aj rolová hra, ktorá umožní účastníkom vcítiť sa do znevýhodnených ľudí a nájsť riešenie ich situácie.
VZORKA/ŠTRUKTÚRA	<p>1. Fáza: Úvod do témy znevýhodnená mládež/mládež s obmedzenými príležitosťami</p> <p>2. Fáza: Aké nástroje môžu uľahčiť participáciu znevýhodnenej mládeže? Účastník bude diskutovať a hľadať odpovede.</p> <p>3. Fáza: Rolová hra- Vyriešte Anninu, Muhammadovu alebo Petrovu situáciu! Účastníci sa pokúsia vcítiť do situácie mladého človeka zo znevýhodneného prostredia.</p>
VELKOSŤ SKUPINY	Ideálne 15-40, ale ak ide o väčšiu skupinu (viac ako 15 ľudí), sú odporúčaní dvaja facilitátori.
VEKOVÁ SKUPINA	Od 18 rokov
ČAS	<p>1. Fáza: 40 minút</p> <p>2. Fáza: 30 minút</p> <p>3. Fáza: 50 minút</p>

<p>CIELE</p>	<p>Hlavnými cieľmi workshopu je:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Upozorniť účastníkov na rôznorodosť prekážok, ktorým čelí znevýhodnená mládež/mládež s obmedzenými príležitosťami, pokiaľ ide o participáciu. - Oboznámiť účastníkov s rôznymi typmi online nástrojov, ktoré uľahčujú participáciu nielen pre znevýhodnenú mládež. - Podporovať zmysel pre empatiu v tímovej práci, kreativitu a manažérske zručnosti.
<p>PRÍPRAVA</p>	<p>Facilitátor/i by sa mali vopred pripraviť a dostať sa hlbšie do témy, pripraviť si prezentácie.</p>
<p>MATERIÁL</p>	<p>Facilitátori si musia pripraviť papiere, flipchartové papiere, perá, zvýrazňovače, počítač a projektor na prezentáciu.</p>
<p>TIPY/KOMENTÁRE</p>	<p>Workshop je možné jednoducho prispôbiť pre online prostredie. Treba však využiť komunikačné nástroje, ktoré majú možnosť vytvárania oddelených miestností (break-out rooms) (napríklad Zoom alebo MS Teams a pod.). Pri práci v skupinách v oddelených miestnostiach môže účastník využiť Jamboard, čo je bezplatný nástroj Google na vytváranie poznámok (náhrada papiera na flipchart).</p>
<p>INŠTRUKCIE</p>	<p>1. Fáza: Úvod do problematiky mládeže s obmedzenými príležitosťami. Najprv facilitátor požiada účastníkov, aby vytvorili dvojice a 10 minút diskutovali o nasledujúcich otázkach: A) Aké typy mládeže s nedostatkom úriežitosť poznáme? B) Akým formám prekážok čelia tieto skupiny z hľadiska participácie vo vašom meste?</p> <p><u>Tip pre facilitátora:</u></p> <p>Otázka B by sa mohla týkať „krajiny“ namiesto mesta. Závisí to od toho, akým smerom by ste chceli smerovať diskusiu a jej rozsah. Viac sa zamerať na miestnu alebo národnú situáciu?</p> <p>Následne bude facilitátor s účastníkmi diskutovať, na čo prišli a ukáže pripravenú prezentáciu, v ktorej budú vysvetlené všetky typy znevýhodnení a najmä to, ako ovplyvňujú participáciu mladých ľudí. Dobrým doplnkom budú konkrétne príklady z</p>

	<p>praxe.</p> <p>Návrh zdrojov, ktoré by moderátor mohol použiť na prípravu prezentácie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • YOUTH AND THE 2030 AGENDA FOR SUSTAINABLE DEVELOPMENT: https://www.un.org/development/desa/youth/wp-content/uploads/sites/21/2018/12/WorldYouthReport-2030Agenda.pdf • Young people with fewer opportunities: https://www.salto-youth.net/rc/inclusion/archive/archive-resources/inclusingroups/inclusionoffenders/InclusionOffendersWho/ • Inclusion A-Z: https://www.salto-youth.net/rc/inclusion/inclusionpublications/inclusionatoz/ • How Mobility affects Inclusion Groups: https://www.salto-youth.net/rc/inclusion/inclusionresearch/mobilityeffects/ <p>2. Fáza: Cieľom tejto časti je ukázať účastníkom rôzne typy nástrojov a metód, ktoré môžu pomôcť znevýhodnenej mládeži zapojiť sa viacerými spôsobmi. Títo mladí ľudia zvyčajne netušia o možnostiach, ktoré majú, ale ak ich pracovníci s mládežou vopred poznajú, môžu sa ľahšie zamerať na znevýhodnenú mládež a upozorniť ju na to, z čoho môžu mať úžitok. Existuje mnoho inovatívnych nástrojov a prístupov na podporu participácie, ktoré možno nájsť aj na interaktívnej mape zdrojov EURvoice (https://eurvoice.net/#/en/resources-map). Je potrebné, aby si facilitátor pripravil krátku prezentáciu, v ktorej predstaví príklady dobrej praxe užitočných nástrojov a rôznych databáz s možnosťou vyhľadávania. Inšpirovať sa môžu napríklad na tejto webovej stránke: https://www.worldsummitawards.org/wsa-awards/winners/?fbclid=IwAR2WaoGbufyxxosilspplLssblt9cb-2ufljHRgEwz2sSVoeYApSSu2S1l8#?category=2 V kategórii „Government and Citizen Engagement“ je možné nájsť množstvo participačných nástrojov. Pred prezentáciou facilitátor vyzve</p>
--	--

účastníkov, aby vytvorili trio a 10 minút diskutovali o tom, čo by mohlo uľahčiť participáciu znevýhodnenej mládeže. Potom ich vyzve, aby sa o svoje názory podelili s celou skupinou a moderuje diskusiu.

3. Fáza: Poslednou časťou workshopu bude rolová hra s cieľom vžiť sa do kože mladej osoby s obmedzenými príležitosťami a pomôcť jej nájsť riešenie jej problému. Facilitátor by mal rozdeliť účastníkov do skupín tak, aby každá skupina mala 4-6 ľudí, a zvážiť vyváženie skupín podľa pohlavia, národnosti, veku atď. Každá skupina dostane buď rovnaké alebo iné zadanie, ktorého cieľom bude snažiť sa vyriešiť situáciu mladého človeka s obmedzenými príležitosťami. Účastníci dostanú jedno z nasledujúcich situácií (môžete si však vymyslieť aj vlastné):

1. *„Anna je 19-ročné dievča, ktoré pochádza z chudobnej rómskej osady na okraji malého mesta. Je veľmi aktívna a od svojich 16 rokov dobrovoľníčila v miestnom centre voľného času. Anna sa stretáva s mnohými deťmi z komunity, ktoré nemajú doma potrebné knihy a počítače, najmä na online štúdium počas pandémie. Anna by rada pomohla získať knižnicu a niekoľko notebookov pre centrum, no nevie, ako na to, na koho sa obrátiť. Pokúste sa navrhnúť dosiahnuteľný plán, ako môže Anna získať finančné prostriedky pre svoj nápad a zároveň zvýšiť povedomie o tejto záležitosti medzi širokou verejnosťou.“*

2. *„Peter, 18, pochádza z malého mesta v odľahlom regióne s vysokou nezamestnanosťou. Veľmi rád by si našiel brigádu spolu s kamarátmi, no uvedomuje si, že nemá skúsenosti a v regióne je málo práce. Žiaľ, v meste nie je dostatok vzdelávacích príležitostí na získanie nových kompetencií, ktoré by ho urobili cennejším pre trh práce. Všetky kurzy a školenia, ktoré našiel, stáli veľa peňazí. Rád by pomohol sebe a svojim rovesníkom tým, že pomôže sprostredkovať takéto vzdelávacie aktivity v meste. Nevie však, ako na to a na koho sa obrátiť. Pokúste sa navrhnúť dosiahnuteľný plán, ako môže Peter priniesť takéto aktivity do mesta a zároveň zvýšiť povedomie verejnosti o tejto téme.“*

	<p>3. „Mohamed je 24-ročný afganský prisťahovalec, ktorý žije v EÚ niekoľko rokov. Chcel ísť na univerzitu, ale nemohol si to dovoliť, pretože jeho rodina potrebovala peniaze, a tak sa zamestnal v jednej z miestnych tovární. Mohamed je smutný, že jeho komunita denne čelí osobným útokom aj na sociálnych sieťach, ľudia o nich často zavádzajú a nemajú správne informácie. Veľmi rád by v meste urobil osvetovú kampaň, v ktorej by väčšinou spoločnosti predstavil svoju kultúru a viedol s ňou priateľský dialóg prostredníctvom série vzdelávacích aktivít. Nevie však, ako na to, kde získať zdroje, ani na koho sa obrátiť. Pokúste sa navrhnúť dosiahnuteľný plán, ako môže Mohamed priniesť takéto aktivity do mesta, a zároveň zvýšiť povedomie o tejto záležitosti medzi verejnosťou na sociálnych sieťach.“</p> <p><u>Každá skupina dostane rovnaké otázky na riešenie:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Na koho sa môže obrátiť so žiadosťou o pomoc? - Ako mladý človek osloví daných ľudí / inštitúcie? - Aké digitálne nástroje môže používať? - Ako sa problematika dostane do povedomia širokej verejnosti? <p>Nakoniec všetky skupiny prezentujú svoje nápady a dostanú feedback.</p>
<p>ZHRNUTIE A HODNOTENIE</p>	<p>Facilitátor dostane spätnú väzbu a vyhodnotí tímovú prácu každej skupiny. Na konci workshopu by mali účastníci zhodnotiť, čo sa naučili a či sú viac oboznámení so spôsobmi, ako zapojiť znevýhodnenú mládež do procesu participácie. Nasledujúce otázky môžu pomôcť uľahčiť diskusiu:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Koho možno považovať za mladého človeka s nedostatkom príležitostí? 2) Prekvapili vás niektoré informácie, o ktorých sa hovorilo? 3) Ako môžeme pomôcť uľahčiť participáciu mladých ľudí s nedostatkom príležitostí? 4) Aké sú najdôležitejšie informácie, ktoré si z tohto stretnutia odnášate? 5) Máte predstavu o konkrétnej kampani alebo akcii, ktorá by pomohla mladým ľuďom s nedostatkom príležitostí? 6) Prečo je inklúzia dôležitá?

Kurikulum EURvoice workshopov

Urobte svoju komunitu lepšou!	
TÉMA	Mladí ľudia si často neuvedomujú, ako ľahko môžu prispieť k pozitívnej zmene vo svojej komunite a aké ľahké môže byť prevziať iniciatívu. V úvode sa účastníci zoznámia s dobrovoľníctvom a jeho rôznymi formami. Budú diskutovať o tom, prečo je dôležité byť proaktívny a zaujímať sa o komunitu a spoločnosť, v ktorej žijeme. Každý jednotlivec má moc prispieť k pozitívnej zmene a každá malá pomoc sa počíta. Účastníci budú pracovať na identifikácii potrieb svojej komunity a potom navrhnu svoj vlastný projekt.
VZORKA/ŠTRUKTÚRA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Diskusia o dobrovoľníctve + Identifikácia toho, čo naše komunity potrebujú 2. Prezentácia o základných projektových schémach 3. Workshop – vytvorte si vlastný projekt, ktorý pomôže vašej komunite
VELKOSŤ SKUPINY	15-50, ak ide o väčšiu skupinu (viac ako 15 osôb), odporúčajú sa dvaja facilitátori.
VEK SKUPINY	15-30
ČAS	<ol style="list-style-type: none"> 1. Diskusia o dobrovoľníctve + Identifikácia potrieb našej komunity: 45 minút 2. Prezentácia o základných projektových schémach a riadení projektu: 30 minút 3. Workshop – vytvorte si vlastný projekt, ktorý pomôže vašej komunite: 45 minút 4. Prezentácie a diskusia: 30 minút

<p>CIELE</p>	<p>Cieľom workshopu je:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Upozorniť účastníkov na význam a jednotlivé formy dobrovoľníctva • Zvýšiť ich schopnosť identifikovať potreby komunity • Pomôcť účastníkom získať základné kompetencie v oblasti projektového manažmentu a fundraisingu a prispieť tak k budovaniu pozitívnych zmien v komunitách, v ktorých žijeme.
<p>PRÍPRAVA</p>	<p>Facilitátori by sa mali vopred dostať hlbšie do témy a pripraviť si prezentáciu a príklady dobrej praxe.</p>
<p>MATERIÁL</p>	<p>Facilitátori si budú musieť pripraviť počítač, projektor, flipchartové papiere, písacie potreby, zvýrazňovače, malé lepiace papieriky</p>
<p>INŠTRUKCIE</p>	<p>Fáza 1: Cieľom prvej fázy je oboznámiť účastníkov s konceptom dobrovoľníctva. Môže mať mnoho podôb, ktoré si ľudia možno ani neuvedomujú. Na úvod dostanú účastníci niekoľko malých lepiacich papierikov a budú mať 5 minút na to, aby na jeden papierik napísali, aké typy aktivít si predstavujú pod dobrovoľníctvom a na druhý papier, prečo je dobrovoľníctvo dôležité. Následne sa každý podelí o svoje názory s celou skupinou a moderátor bude moderovať diskusiu. Skupinovú diskusiu doplní následne prezentácia facilitátora, ktorý vysvetlí hlavné formy dobrovoľníctva, jeho význam pre spoločnosť a pre trvalo udržateľný rozvoj našich komunit, ako aj príklady dobrej praxe (t. j. rôzne dobrovoľnícke projekty mladých ľudí z celého sveta). Prínosné môže byť aj ukázanie videa úspešnej dobrovoľníckej iniciatívy mladých ľudí. Facilitátor môže čerpať informácie napríklad z nasledujúcich publikácií venujúcich sa tejto téme:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Volunteering Practices in the Twenty-First Century:</i> https://www.unv.org/publications/21st-century-volunteering-practices • <i>Volunteering and its Surprising Benefits:</i> http://www.volunteercentre.info/wp-content/uploads/2019/05/Volunteering-and-its-Surprising-Benefits.pdf

- *Understanding The Role of Volunteerism In Creating Social Inclusion:* <http://swcrc.ca/wp-content/uploads/2013/09/Understanding-the-Role-of-Volunteerism-in-Creating-Social-Inclusion-Final-Report-for-SWCRC-September-2011.pdf>
- *5 types of volunteer work:* <https://livelearn.ca/article/community-circles/5-types-of-volunteer-work/>
- *Volunteering Activities:* <https://www.volunteer.ie/volunteers/volunteering-activities/>

Fáza 2: V ďalšej časti sa účastníci dozvedia o formátoch projektov, ktoré by boli schopní sami napísať a zrealizovať, pretože ich účelom je zapojiť mladých ľudí do všetkých fáz projektu, aby získali nové kompetencie späť s projektovým manažmentom – konkrétne ide o Projekty Európskeho zboru solidarity. Facilitátor pripraví prezentáciu, ktorá pomôže vysvetliť, o čom solidárny projekt je, aké sú ideálne výstupy projektu a ako vyzerá žiadosť. Následne prechádzajú prípravnými, realizačnými a hodnotiacimi fázami a ich krokmi. Nakoniec môže facilitátor ukázať videá – príklady úspešných projektov. Informácie možno čerpať z nasledujúcich zdrojov:

- European Solidarity Corps Guide 2021- https://europa.eu/youth/sites/default/files/european_solidarity_corps_guide_2022.pdf
- https://europa.eu/youth/solidarity/solidarity_projects_en

Fáza 3: Workshop. Rozdeľte účastníkov ľubovoľným spôsobom do skupín po 4-6 ľudí. Ich prvou úlohou je individuálne premýšľať o potrebách svojej komunity – teda v čom vidia nedostatky a priestor na zlepšenie vo svojom meste, regióne či škole atď. Potom sa spoločne dohodnú a ako skupina sa rozhodnú pre jednu potrebu komunity, ktorú rozpracujú v ďalšom kroku. V poslednom kroku sa pokúsia navrhnuť štruktúru solidárneho projektu prispôbeného potrebám vybranej komunity.

Fáza 4: Prezentácia projektov – každá skupina predloží svoj návrh na plenárnom zasadnutí a získa spätnú väzbu od

	<p>facilitátorov a ostatných účastníkov.</p>
<p>ZHRNUTIE A HODNOTENIE</p>	<p>Na konci môže facilitátor rozdeliť účastníkov do malých skupín alebo dvojíc, v rámci ktorých budú spoločne workshop hodnotiť a rozprávať sa napríklad o:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Ako sa im páčila tímová práca 2) Čo cenné sa naučili 3) Prečo je také dôležité urobiť niečo pre našu komunitu 4) Aký je najdôležitejší efekt dobrovoľníctva
<p>TIPY/KOMENTÁRE</p>	<p>Ak budú niektoré z prezentovaných projektov veľmi zaujímavé, facilitátor sa môže s týmito skupinami porozprávať samostatne a podporiť ich pri zisťovaní, ako môžu získať granty na jeho realizáciu.</p> <p>Workshop je možné jednoducho prispôsobiť online prostrediu. Treba ale využiť komunikačné nástroje, ktoré majú možnosť vytvárania oddelených miestností (napríklad Zoom alebo MS Teams, no je ich oveľa viac). Pri práci v skupinách v oddelených miestnostiach môžu účastníci používať Jamboard, čo je bezplatný nástroj Google na vytváranie poznámok (náhrada flipchart papiera).</p>

Kurikulum EURvoice workshopov

Urobte svojim seniorom radosť	
POZADIE	<p>Starostlivosť o seniorov slúži potrebám a požiadavkám starších občanov. Zahŕňa asistované bývanie, dennú starostlivosť pre dospelých, dlhodobú starostlivosť, opatrovateľské domy (často nazývané rezidenčná starostlivosť), hospicovú starostlivosť a domácu starostlivosť. Vzhľadom na širokú škálu potrieb starostlivosti o starších ľudí a kultúrnych pohľadov na starších ľudí zahŕňa širokú škálu postupov a inštitúcií. Starostlivosť o starších ľudí riadená vládou sa napríklad zriedkavo využíva v mnohých ázijských krajinách, kde sa o starších často starajú mladšie generácie.</p> <p>Starostlivosť o seniorov kladie dôraz na sociálne a osobné požiadavky starších občanov, ktorí chcú dôstojne starnúť a zároveň potrebujú pomoc pri každodenných činnostiach a pri zdravotnej starostlivosti. Veľká časť starostlivosti o starších ľudí je neplatená.</p>
TÉMA	<p>Workshop je určený pre maloletých a mladých dospelých.</p> <p>Cieľom tohto workshopu je podnietiť mladých ľudí, aby podporili svojich starších organizovaním zábavných aktivít v domovoch dôchodcov a tak im spríjemnili chvíle.</p>
VZORKA/ŠTRUKTÚRA	<p>Workshop je rozdelený na dve časti: prvou aktivitou je návšteva domova dôchodcov. V druhej fáze sa organizuje čas na reflexiu a brainstorming, aby mladí ľudia mohli poskytnúť svoje nápady, čo by sa dalo zaviesť, aby starším ľuďom poskytli trochu šťastia a pozitívnej nálady.</p>
VEĽKOSŤ SKUPINY	<p>Od 4 do 20 osôb – môže byť zapojených aj viac facilitátorov alebo peer</p>

	koučov.
VEK SKUPINY	12-25 rokov
ČAS	6 hodín
CIELE	Definícia komunity: „sociálna skupina, ktorej členovia žijú spolu, alebo majú spoločné statky či záujmy“. Samotným účelom spoločného bývania je urobiť všetko pre to, aby si každý našiel svoje miesto a cítil sa dobre. Žiaľ, stáva sa, že niektorí ľudia v každej komunite sa cítia vynechaní alebo zabudnutí, a to sú najčastejšie starší ľudia. Preto je cieľom tohto workshopu zvýšiť povedomie a povzbudiť mladých ľudí, aby konali v prospech svojich starších.
ČAS	09:00-09:30 Registrácia, prezentácia účastníkov a prezentácia workshopu 09:30-12:00 Prvá aktivita (Návšteva domova dôchodcov) ak je to potrebné sa na miesto dopraviť, vypočítajte potrebný čas navyše. Návšteva by sa mala naplánovať s dostatočným predstihom – o podrobnostiach si pohovorte s manažérom v centre a pred implementáciou si urobte predbežnú návštevu. 12:00-13:00 Obed s členmi domova dôchodcov 13:00-14:00 Druhá aktivita (debata a brainstorming) 14:00-15:00 Debríting a vyhodnotenie
MATERIÁL	Flipchartové papiere a fixky rôznych farieb
TIPY/KOMENTÁRE	Všetci účastníci by mali byť pripravení zvládnuť možné ťažkosti pri návšteve starších ľudí. <ul style="list-style-type: none"> - Hovorte pomaly a nahlas - Buďte zdvorilí a pokojní - Pozorne načúvajte

	<p>- Pokúste sa nájsť podobnosti vo svojom a ich živote</p>
<p>INŠTRUKCIE</p>	<p>Prvá aktivita = Prvá aktivita je veľmi špeciálna, pretože ide o návštevu domova dôchodcov. Cieľom tejto návštevy je, aby ľudia pochopili krutú realitu toho, čím si starší ľudia každý deň prechádzajú. Z lekárskeho hľadiska je o nich veľmi dobre postarané, ale pre tieto štruktúry je často ťažké organizovať aktivity kvôli nedostatku času a/alebo peňazí.</p> <p>Druhá aktivita = Po návšteve domova dôchodcov sa medzi členmi workshopu zorganizuje brainstorming a diskusia. Mladí ľudia budú požiadaní, aby premýšľali o tom, čo by chceli v rámci inštitúcie vytvoriť a čo si myslia, že by do nej mohli priniesť:</p> <p>navrhnúť organizáciu týždenného kurzu varenia? Navrhnúť organizáciu týždennej súťaže spoločenských hier? Ponúknuť im, že raz za týždeň prídeš, len aby si s nimi strávil čas a porozprával sa? Inštruktor by ich mal viesť k tomu, aby pochopili, že všetko je možné a že aj ten najmenší príspevok môže skutočne zmeniť ich životy!</p> <p>= Cieľom tejto aktivity je povzbudiť mladých ľudí, aby sa zapojili do spolupráce so svojimi staršími.</p> <p>Tu je niekoľko praktických rád na podporu starších ľudí:</p> <p>1. Buďte v kontakte</p> <p>Zavolajte svojim starším príbuzným a priateľom a opýtajte sa, či niečo nepotrebujú, a ak potrebujú, dajte im vedieť, že môžu s vami rátať. A keď už spolu telefonujete, prečo sa neporozprávať?</p> <p>Môžete si nastaviť rotačný systém s ostatnými členmi rodiny a priateľmi, aby ste sa uistili, že im niekto pravidelne volá, aby zistil, či sú v poriadku.</p> <p>Môže to byť tiež užitočný čas na zoznámenie starších príbuzných a priateľov s technológiou, ktorá sa môže v tomto období ukázať ako užitočná, ako napríklad Skype alebo FaceTime.</p>

	<p>2. Podaj ruku</p> <p>Ak sa cítite dobre, prečo sa neponúknuť, že vyzdvihnete nákupy pre staršieho suseda alebo príbuzného, ktorý možno nemôže alebo sa príliš bojí ísť do obchodov? Ak pomáhate niekomu, kto sa izoluje alebo sa štíti, uistite sa, že necháte nákup na jeho prahu, zaklopete na jeho dvere a ustúpate, kým sa ubezpečíte, že ho bezpečne dostane. Uistite sa, že stojíte vždy 2 metre od nich.</p> <p>Môžete pomôcť staršej osobe, ktorá žije ďalej od vás a nepozná technológie, tým, že pre ňu spravíte online obchod. Pred tým, ako to ponúknete, sa však oplatí online obchod skontrolovať, pretože niektoré služby pozastavili dodávky z dôvodu obrovského dopytu.</p> <p>3. Ukážte, že vám na nich záleží</p> <p>Prečo si nevyrobiť domáce pohľadnice (čo je skvelý projekt pre deti), ktoré pošlete spoločne s malým darčekom na zlepšenie nálady ľudí alebo napríklad len napísať starý dobrý list staršiemu priateľovi alebo príbuznému?</p>
<p>ZHRNUTIE A HODNOTENIE</p>	<p>Cieľom debriefingu je zistiť, či workshop zmenil mentalitu mladých ľudí voči starším. Môžete využiť nasledujúce otázky:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Uvedomovali ste si realitu starších ľudí pred návštevou domova dôchodcov? - Podnietila vás táto návšteva k tomu, aby ste pre nich urobili niečo konkrétnejšie? - Ak áno, prečo? A ako? Ak nie, prečo? - Chcete niečo dodať, aby bol workshop ešte ucelenejší a zaujímavejší? - Užili ste si zážitok? - Ak áno, prečo? Ak nie, prečo nie?

Kurikulum EURvoice workshopov

Mediálna gramotnosť a demokracia	
TÉMA	Vzdelávanie ľudí v oblasti mediálnej gramotnosti im umožní stať sa opatrnejšími a angažovanými občanmi. Ukážka toho, ako identifikovať nenávistné prejavy, politickú a sociálnu propagandu a ako kriticky vnímať médiá. Európske hodnoty.
VZORKA/ŠTRUKTÚRA	<ul style="list-style-type: none"> • Mediálna gramotnosť • Digitálna mediálna gramotnosť • Prečo je to dôležité pre demokratické procesy • Neformálne vzdelávanie • Digitálne kompetencie
VEĽKOSŤ SKUPINY	5-15 mladých ľudí 1 facilitátor
VEK SKUPINY	17-30 rokov
ČAS	3 hodiny
CIELE	<ul style="list-style-type: none"> • Pochopiť základy mediálnej gramotnosti, ako dezinformácie bránia riadnym demokratickým procesom • Optika mediálnej gramotnosti • Priskum, nájdenie článkov • Prezentačné schopnosti
PRÍPRAVA	Introduction to Media Literacy: Crash Course Media Literacy #1 https://digitalcommons.uri.edu/jmle/vol10/iss2/1/

	<p>https://en.unesco.org/sites/default/files/milweek17_irina_zhilavskaya.pdf</p> <p>https://www.getbadnews.com/#intro</p> <p>https://www.getbadnews.com/#intro</p>
MATERIÁL	Laptop, projektor, veľké papiere, perá, papier
TIPY/KOMENTÁRE	Položte otázky pre video, vyprovokujte ich
INŠTRUKCIE	<p>Najprv sa facilitátor môže sám rýchlo vzdelávať v oblasti mediálnej gramotnosti pomocou tejto stránky: https://www.common sense media.org/news-and-media-literacy/what-is-media-literacy-and-why-is-it-important</p> <p>Keď facilitátor predstaví dôvody, prečo je mediálna gramotnosť kritická pre prijímanie informovaných rozhodnutí a správne hodnotenie demokratických procesov, môžu pokračovať prehratím videa: Úvod do mediálnej gramotnosti: rýchly kurz mediálnej gramotnosti #1 a pozastavte sa v určitých momentoch vo videu, aby ste mohli klásť otázky účastníkom.</p> <p>Konkrétne:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 0:22. V tomto bode sa môže moderátor pozastaviť a opýtať sa skupiny, koľko hodín strávili konzumáciou médií a následne sa spýta, na ktorej platforme trávajú najviac času. 2. 3:39. Toto je ďalšia zručnosť, ktorú si účastníci osvoja. Optika mediálnej gramotnosti je niečo, čo využijú pri každom sledovaní médií. Požiadajte ich, aby to začali používať čo najskôr po skončení workshopu. Počas chôdze alebo dochádzania domov. 3. 9:36. V tomto momente sa facilitátor najprv pýta účastníkov, či sa považujú za tvorcov médií (podľa toho, čo video doteraz hovorilo – je pravdepodobné, že áno-) a či sa cítia zodpovední za médiá, ktoré vytvárajú.

Video vo väčšine prípadov postačí ako rýchlokurz Mediálnej gramotnosti bez toho, aby ste si o téme museli veľa čítať. Momentálne nie je potrebné prezerat' ostatné videá, ale ak sa chcú samostatne dozvedieť viac, odporúča sa sledovať tieto série.

Aby bolo možné analyzovať a vyhodnotiť médiá, facilitátor zavedie nasledujúci kontrolný zoznam:

Table 1
Some Media Literacy Questions

- ✓ **Authorship:** Who made this message?
- ✓ **Purpose:** Why was this made? Who is the target audience (and how do you know)?
- ✓ **Economics:** Who paid for this?
- ✓ **Impact:** Who might benefit from this message? Who might be harmed by it? Why might this message matter to me?
- ✓ **Content:** What is this about (and what makes you think that)? What ideas, values, information, and/or points of view are overt? Implied? What is left out of this message that might be important to know?
- ✓ **Technique:** What techniques are used? Why are those techniques used? How do they communicate the message?
- ✓ **Credibility:** Is this fact, opinion, or something else? How credible is this (and what makes you think that)? What are the sources of the information, ideas or assertions?

Autorstvo: Kto je autorom alebo skupinou autorov? Existuje nejaký autor? Aké sú ich odporúčania a aká je ich minulosť (akademická alebo profesionálna)? Mali veľmi odlišné názory počas nejakej inej politickej situácie?

Účel: Aký bol dôvod vytvorenia média? Berte do úvahy dobu, situáciu, médiá, ktoré vznikli.

Ekonomika: Odkiaľ pochádzajú príjmy? Ak je to online spravodajská agentúra, kto ju platí? Spoliehajú sa na reklamy? Aké reklamy? Ak sú v súkromnom vlastníctve, tak kto je vlastníkom (či sú napojení na politickú stranu alebo majú nejaký vplyv). Spoločnou schémou je sledovať peniaze, aby ste videli, kto tlačí správy, ktoré chcú dať von.

Vplyv: Niekedy môže byť účel média iný ako vplyv, ktorý má. Môže byť napísaný článok, ktorý obhajuje napríklad práva Trans ľudí, ale tým ich skresľuje a nakoniec spôsobia, že sa na to bude komunita sťažovať. Účinok médií sa niekedy nedá predpovedať vopred, je však

dôležité analyzovať spätnú reakciu po zverejnení informácie/správy.

Obsah: Tvorcovia médií kódujú svoje médiá rôznymi nápadmi a názormi, ktoré môžu byť jemné (v pozadí, sponzori alebo referencie), zatiaľ čo iní oznamujú svoje zámery skôr dopredu. Zamerajte sa aj na to, aké obrázky používajú a či niektoré veci vynechajú.

Technika: Akú slovnú zásobu používajú pri písaní? Aké farby alebo motívy používajú vo svojich snímkach, aké obrázky používajú vo svojich článkoch? Je vytvorený skôr pre akademikov a intelektuálov? Snažia sa komunikovať s určitou demografickou skupinou? Používajú slang?

Dôveryhodnosť: Citujú svoje zdroje? Používajú úvodzovky? Zverejňujú úvodzovky alebo štatistiky v nesprávnom kontexte zámerne? Vedú zdroje/citácie v médiách skutočne k originálnemu zdroju? Používajú vôbec zdroje? Je autor odborník? Je to uverejnené v renomovanom časopise?

Aktivita 1)

Požiadajte účastníkov (jednotlivo, ak je ich menej ako 6-7, alebo v skupinách pre 8 a viac účastníkov), aby našli nejaké médium – odkaz na video Crash Course 1:21 na všetkých možných typoch médií – a aplikovali kontrolu zoznam. Nájdite všetky vyššie uvedené prvky, napíšte ich na papier a prezentujte to ostatným. Môžu nájsť médium, ktoré je buď dobrým príkladom (pokrýva všetky kontrolné body), alebo médium, ktoré je zlým príkladom (nepokrýva kontrolné body).

Vyhradený čas: 30 minút na výskum, 30 minút na prezentáciu, môže sa však upraviť v závislosti od počtu účastníkov.

Voliteľná aktivita (veľmi odporúčaná): Vyzvite účastníkov, aby vytvorili médiá (čokoľvek, čo chcú), ktoré sú dobrým príkladom všetkých vyššie uvedených bodov. Môžu napríklad vytvoriť článok, video, infografiku, ukážku reklamy, memes, podcasty atď.

Témy médií, ktoré produkujú, by sa mali týkať mediálnej gramotnosti, ale to môže byť ponechané na facilitátora (pracovníka s mládežou).

	<p>Odporúčané témy okrem iného: Mediálna gramotnosť a demokracia, Mediálna gramotnosť a vzdelávanie, Digitálna mediálna gramotnosť, Mediálna gramotnosť a Elektronická bezpečnosť.</p> <p>Okrem toho môžu vytvoriť článok o situácii mediálnej gramotnosti vo vlastnej krajine. Hlavným bodom je postupovať podľa kontrolného zoznamu a uistiť sa, že v ich médiách sú pokryté všetky body.</p> <p>Trvanie aktivity: 45 minút na prieskum a tvorbu, 30 minút na prezentáciu.</p> <p>Prezentácia môže byť vykonaná mnohými spôsobmi v závislosti od schopností účastníkov. Platformy ako Prezi, Powerpoint, pdf, Canva. Účastníci, ktorí čelia akýmkoľvek problémom s učením alebo telesným postihnutím, sa môžu spojiť s inou osobou</p> <p>Aktivita 2: v tomto bode účastníci pochopili princípy zodpovedného vytvárania médií a na čo si dávať pozor. Zámerom bolo pochopiť aké ľahké je urobiť opak!</p> <p>Požiadajte účastníkov, aby použili svoje telefóny alebo notebooky a prešli na webovú stránku</p> <p>https://www.getbadnews.com/#intro . V tejto hre môžu vytvárať clickbaitové tituly a zverejňovať správy, ktoré sú falošné. Je vyrobený tak, aby deeskaloval workshop a ukončil ho ľahkou vtipnou náladou a zároveň bol súťaživý. Na konci hráči získajú skóre o tom, ako dobrí boli pri vytváraní zlých správ!</p> <p>LEN PRE ONLINE POUŽITIE:</p> <p>Ďalšou výhodou tohto workshopu je, že ho môžete viesť plne online. Využite Google Jamboard.</p>
<p>ZHRNUTIE A HODNOTENIE</p>	<p>Otázky pre účastníkov:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bol to zábavný spôsob učenia sa o mediálnej gramotnosti? • „Prijmeme“ optiku digitálnej mediálnej gramotnosti vo svojom



každodennom živote? Myslíte si, že môžete ovplyvniť ostatných, aby to používali?

- Chápete dôležitosť spochybňovania toho, čo konzumujeme?
- Ste producentom médií bez toho, aby ste o tom vedeli?

Kurikulum EURvoice workshopov

Stretnutie s inštitúciou!	
TÉMA	Dialóg a participácia, simulácia a neformálne vzdelávanie
VZORKA/ŠTRUKTÚRA	<p>„Stretnutie s inštitúciou“ je neformálna vzdelávacia hra založená na dvoch základných cieľoch:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pomôcť účastníkom dozvedieť sa o rôznych diskutovaných témach (dôležitosť demokracie, osobná sloboda, rodová rovnosť, sociálna rovnosť); - zlepšiť zručnosti účastníkov pri práci v skupinách a postaviť ich do situácií, v ktorých môžu vyjednávať, diskutovať, vytvárať pozície individuálne alebo v skupinách. <p>Vďaka participatívnej metodológii povzbudzuje účastníkov, aby sa organizovali v skupinách, kde môžu vyjadrovať svoje politické názory a obhajovať ich učením sa o dôležitosti dialógu a rôznorodosti názorov a perspektív v každodennom živote.</p>
VEĽKOSŤ SKUPINY	Od 25 do 30. V tejto oblasti sa dôrazne odporúča zostaviť skupinu len s minimálnym počtom 20 účastníkov.
VEK SKUPINY	Počet účastníkov musí byť v rozmedzí 18 – 30.
ČAS	Trvanie workshopu je cca 60 minút.

<p>CIELE</p>	<p>Všeobecným cieľom workshopu je priblížiť účastníkom skutočný význam participácie formou neformálnej vzdelávacej hry, kde si osvoja odlišné názory, učia sa rešpektovať opačné názory a viesť dialóg.</p> <p>Má tiež v úmysle:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Podporovať vzájomné porozumenie medzi mladými ľuďmi v rôznych komunitách prostredníctvom inkluzívnosti, konštruktívnej angažovanosti a vytvárania sietí, čo vedie k zníženiu predsudkov, stereotypov, rasizmu, xenofóbie, konfliktných situácií medzi účastníkmi a občanmi príslušných komunit; • Znížiť bariéry, ktoré bránia mladým občanom v aktívnej participácii.
<p>PRÍPRAVA</p>	<p>Príprava na workshop si vyžaduje vybavenie miestnosti stolmi a stoličkami. Tie budú oddelené na dvoch líniách, pretože budú predstavovať dva rôzne prúdy a dve rôzne „vízie“.</p> <p>Každý stôl by mal byť vybavený písacími potrebami, flipchartom pre každú skupinu a farebnými perami alebo fixkami.</p> <p>Pripravte si vopred plagáty, ktoré budú označovať dva prúdy a ktoré budú umiestnené na dvoch rôznych líniách.</p>
<p>MATERIÁL</p>	<p>Materiály užitočné na realizáciu aktivity: niekoľko stolov a v rovnakom počte stoličky, malé lepiace papieriky, flipcharty, malé plagáty, plagáty alebo panely s názvami skupín: vláda a opozícia.</p>
<p>TIPY/KOMENTÁRE</p>	<p>Časový manažment je kľúčový, aby sa podporila výmena spätnej väzby na konci aktivity.</p> <p>Facilitátor musí zabezpečiť, aby sa každý aktívne zúčastnil simulácie.</p> <p>Témy by sa mali vyberať na základe tém, ktoré sú aktuálne alebo silne vnímané mládežou.</p>

INŠTRUKCIE

Workshop a skupiny vedie facilitátor s primeraným know-how, so skúsenosťami s neformálnymi aktivitami a vzdelávaním mládeže. Pred oficiálnym začiatkom aktivity bude vypracovaný podrobný popis workshopov. V skutočnosti v tejto PREDBEŽNEJ FÁZE musí facilitátor predstaviť workshop, plánované aktivity, úlohu účastníkov, pravidlá a podmienky účasti, plánované výsledky.

Potom v DRUHEJ FÁZE facilitátor rozdelí účastníkov do štyroch skupín, dve skupiny naľavo budú vládne skupiny, tie zaujmú jeden postoj a ostatné napravo prijmu stanovisko opozície.

Vo FÁZE IMPLEMENTÁCIE (alebo TRETEJ FÁZE) facilitátor položí otázku na konkrétnu tému.

Tu je niekoľko príkladov tém:

- Zásady udržateľnosti (zmena klímy),
- Rodová rovnosť a ľudské práva,
- Eutanázia a sloboda rozhodnúť sa, kedy zomrieť,
- Súkromie online a boj proti falošným správam
- Reforma školstva
- Migrácia a prijímanie migrantov, práva a povinnosti štátov
- Pracovné úrazy a práva pracovníkov
- Právo na zdravie a vyliečenie
- Aké príležitosti a nástroje potrebujú mladí ľudia na ovplyvňovanie demokratického a spoločenského rozhodovania?
- Aké zmeny v spoločnosti vás znepokojujú a čo potrebujete, aby ste sa takýmto zmenám dokázali prispôsobiť?
- Myslíte si, že demokracia je dobrý politický systém?
- Myslíte si, že by sa na európskej úrovni mali vytvoriť dobré politiky pre mládež a mali by ich prijať štáty?

Skupiny budú mať päť minút na premyslenie argumentov, ktoré použijú, a každý tím bude musieť štyri minúty brániť svoju pozíciu.

Prechádza sa od jedného tímu vlády k jednému z opozičných tímov, potom k jednému z druhého tímu vlády k poslednému tímu opozície. Pri obrane svojich pozícií má najbližší opačný tím vždy možnosť zasiahnuť raz a to len na 30 sekúnd.

	<p>POSLEDNÁ FÁZA je brífing, kde účastníci analyzujú výsledky. Táto fáza je bezprostredne spojená s fázou hodnotenia.</p>
<p>ZHRNUTIE A HODNOTENIE</p>	<p>Workshop je zakončený brífingom, kde účastníci vyjadrí svoj názor na aktivitu a všeobecnú tému debaty nezávisle od svojich predchádzajúcich skupín. Aby tak urobili, účastníci budú požiadaní, aby napísali na malý lepiaci papierik slovo, ktoré vyjadruje ich názor, umiestnili ho na flipchart a vysvetlili ho všetkým.</p> <p>ALTERNATÍVNA METÓDA HODNOTENIA</p> <p>„Digitálna odrazová doska“ prostredníctvom herného nástroja Padlet.</p> <p>Na konci workshopu facilitátor vytvorí jednoduchú podložku, ktorá obsahuje množstvo obrázkov, ikon alebo fotografií; potom sa dostane na premietáciu dosku alebo do spoločnej chatovacej skupiny a každý z účastníkov má prístup k obrazovke a môže ju sledovať. Ponúka sa veľa možností, ale v odpovedi na konkrétnu otázku a súvisiacu s touto aktivitou môže zapózovať, požiada každú osobu, aby vybrala obrázok, ktorý vystihuje podstatu ich odpovede, prípadne pridal komentár alebo „páči sa mi to alebo nepáči sa mi to“.</p>

Kurikulum EURvoice workshopov

Participatívne video!	
TÉMA	Dialóg a komunikácia, aktívna participácia, zdieľanie nápadov
VZORKA/ŠTRUKTÚRA	<p>„Participatívne video“ je participatívny workshop zameraný na zapojenie mladých ľudí do formovania a vytvárania vlastného filmu. Všeobecná myšlienka vychádza zo skutočnosti, že tvorba videa je jednoduchá a prístupná a je to skvelý spôsob, ako spojiť ľudí, aby preskúmali problémy, vyjadrili svoje obavy alebo boli jednoducho kreatívni a rozprávali príbehy.</p> <p>Týmto spôsobom video predstavuje nástroj, pomocou ktorého môžu mladí ľudia diskutovať a komunikovať svoje potreby a nápady s tvorcami politik alebo inými relevantnými zainteresovanými stranami.</p>
VEĽKOSŤ SKUPINY	Od 12 do 20 (rozdelení do malých skupín po maximálne 5 účastníkov)
VEK SKUPINY	Do 30 rokov
ČAS	Od 4 do 9 hodín
CIELE	<ul style="list-style-type: none"> • Mať bezpečný priestor na rozhovor o tom, čo je pre účastníkov dôležité z hľadiska ich potrieb; • Mať bezpečný priestor na rozhovory o tom, čo je pre účastníkov dôležité z hľadiska environmentálnej spravodlivosti;

	<ul style="list-style-type: none"> • Dozvedieť sa viac o zapojení mládeže do politiky a/alebo iných spoločenských/politických aktivít; • Ľahko komunikovať so zainteresovanými stranami pomocou inovatívnych a kreatívnych nástrojov; • Posilniť a podporiť mladých ľudí, ktorí majú menej príležitostí na vyjadrenie svojho názoru.
PRÍPRAVA	<p>Príprava pozostáva z rôznych fáz:</p> <ul style="list-style-type: none"> • SKUPINY: rozdelenie účastníkov do skupín; • DIAGNOSTIKA: identifikácia tém, diskusia o naratívne a rozprávání príbehov; • PLÁNOVANIE A ŠKOLENIE V OBLASTI DIGITÁLNYCH NÁSTROJOV: vysvetlenie PV techniky a jej cieľov, vypracovanie storyboardu a cieľov videí; <p>Po týchto fázach začnú účastníci pracovať na kurátorstve a produkcii mediálnych prvkov.</p>
MATERIÁL	<p>Na realizáciu workshopu budú účastníci potrebovať:</p> <ul style="list-style-type: none"> - papier a perá na robenie poznámok a prácu na koncepte; - tlačené šablóny scenárov/storyboardov, ktoré im uľahčia prácu – bezplatne si ich môžete stiahnuť z https://www.studiobinder.com/, čo vám tiež poskytuje možnosť pracovať na svojom storyboardu online pomocou mobilnej aplikácie; - digitálne nástroje na natáčanie videa (fotoaparáty, telefóny a akékoľvek iné vybavenie ako stabilizátor) a zvuk - mikrofóny). - Každá skupina by mala mať aspoň jeden počítač s programom na úpravu obsahu. V prípade, že potrebujete program, jeden z najlepších bezplatných editačných programov pre notebooky je https://www.blackmagicdesign.com/uk/products/davinciresolve/edit (Davinci Resolve) - Vyrobený materiál sa zhromažďuje na pevnom disku.
TIPY/KOMENTÁRE	<p>Jeden facilitátor na skupinu bude podporovať účastníkov pri vytváraní videí a bude to robiť prostredníctvom prezentácie zameranej na</p>

	<p>prezentáciu technických detailov a postupov. Účastníci tak získajú jasnú predstavu o tom, ako postupovať.</p> <p>Odporúča sa vyvážiť skupiny a mať v každej skupine aspoň jedného odborníka na danú tému.</p> <p>Nezabudnite, že hodnoty a príbehy majú prednosť pred technickou dokonalosťou!</p>
<p>INŠTRUKCIE</p>	<p>Po vytvorení storyboardu účastníci zaznamenajú video scény, plánujú termíny a harmonogram. Dajte im nejaké pokyny, aby každá skupina mala rovnaké príležitosti a vy budete mať porovnateľné produkty.</p> <p>Účastníci pracujú rozdelení v skupinách a budú sa riadiť pokynmi a cieľmi naplánovanými v prvej fáze. Počas týchto predbežných chvíľ sa účastníci postarajú aj o ochranu údajov a povolenia, najmä ak pracujú vo verejnom priestore.</p> <p>Po kontrolnom zozname si každá skupina stanoví úlohy a zodpovednosti a je pripravená na natáčanie a ukladanie záberov.</p> <p><u>Rozdelenie úloh a zodpovedností bude nasledovné:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Jeden účastník sa postará o oblečenie, doplnky a materiály objavujúce sa na scéne; - Dvaja účastníci sa starajú o fotoaparát, batérie (vždy nabité!), statív a prípadne svetlá; - Jeden účastník filmuje (obsluha zariadenia a dialógy s režisérom o možnostiach). V prípade potreby môže mať asistenta; - Jeden účastník ovláda rozprávanie príbehu a načasovanie, ktoré je definované na storyboarde; <p>Všetky skupiny sa postarajú o kvalitu nahrávky a dbajú na to, aby bolo na nakrúcanie všetko a všetci pripravení a všetky ciele boli dosiahnuté</p>

	<p>správnym spôsobom.</p> <p>Workshop pokračuje prehliadkou scén a prácou na strihu, pričom skupina sa rozhodne, ako si úlohy rozdelí.</p> <p>V tejto poslednej fáze budú mať účastníci na pamäti, že video v tomto kontexte môže byť použité ako nástroj obhajoby na oslovenie politikov a na povzbudenie diskusie. Účastníci si v skutočnosti vyberú najrelevantnejšie zainteresované strany tak, že sa zamerajú na niekoľko sociálnych aktérov, ako sú politici a tvorcovia rozhodnutí, verejné inštitúcie a široká verejnosť.</p> <p>Videá sú pripravené na zdieľanie.</p> <p>Miestnosť si môžete nastaviť ako galavečer Oscarov, navyše môžete z účastníkov vytvoriť porotu, ktorá bude hodnotiť rôzne prvky videí. Na konci poskytnete každej skupine ceny. V skupine sa tak vytvorí zábavné a podnetnejšie prostredie. Vy ako facilitátor môžete pôsobiť ako moderátor večera.</p>
<p>ZHRNUTIE A HODNOTENIE</p>	<p>Na ukončenie aktivity sa uskutoční brífing medzi celým tímom. Skúste položiť rôzne otázky, napríklad:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Ako prebiehal proces tvorby filmu? Bolo to ťažké/ ľahké? prečo? 2) Aké boli najväčšie prekážky, ktorým ste čelili pri práci na ňom? 3) Ako ste prišli k storyboardu? Bol to hladký proces? 4) Myslíte si, že by vaše video mohlo byť efektívne u zainteresovaných strán a iných rovesníkov? 5) Prečo ste si vybrali túto tému pre video? 6) Myslíte si, že rozprávanie príbehov by mohlo byť silným nástrojom na oslovenie zainteresovaných strán? Áno/Nie, svoju odpoveď komentujte 7) Čo bolo pre teba najdôležitejšie v procese tvorby videa? 8) Aký bol váš najväčší študijný úspech počas tohto workshopu?



Pridajte akúkoľvek otázku, ktorú považujete za dobrú, aby ste podnietili diskusiu a brífing v skupine.

Vyhodnotí sa vplyv, ktorý bude mať nástroj v strednodobom horizonte, a jeho účinnosť. Môže sa použiť zmes techník: formálne (dotazník s otvorenými otázkami a otázkami s výberom z viacerých odpovedí) aj neformálne (napríklad metóda pizza hodnotenia alebo požiadanie účastníkov, aby zaujali pozíciu v rôznych rohoch miestnosti podľa spoločných pocitov k rôznym prvkom, ktoré facilitátor/tréner spomenie).

Kurikulum EURvoice workshopov

Pochop, aby si vedel pomôcť!	
TÉMA	<p>Workshop je určený pre maloletých a mladých dospelých.</p> <p>Hlavnou témou workshopu je vzájomné porozumenie.</p> <p>Cieľom workshopu je ukázať, že zdanie môže klamať, a preto je potrebné ísť ďalej za neho. Zároveň je cieľom workshopu poskytnúť ľuďom nástroje na pomoc ľuďom, ktorí čelia príliš rýchlemu a nespravodlivému úsudku iných.</p>
POZADIE	<p>Spoločnosti sú sociálne produkty nevysvetliteľné s výnimkou ich definícií. Ale tieto sa menia v závislosti od času a miesta, mnoho ľudí si uvedomuje možné skutočné dôsledky definícií alternatívnych k tým prevládajúcim, ktoré sú preto spojené s potenciálnym konfliktom a nevyhnutne majú hodnotiace aspekty. Preto Weber tvrdí, že „koncept kultúry je hodnotovým pojmom“ „To znamená, že každá sociálna situácia, ktorá je opísaná, má hodnotu pre tie, ktoré sú opísané, ako aj pre popisovateľa; Akákoľvek teória používaná na porovnanie a vysvetlenie sociálnych situácií bude mať aj hodnotiace dôsledky, keďže sociológia sa zaoberá skúmaním prevládajúcich definícií s cieľom poskytnúť „lepšie“.</p> <p>(zdroj: PRECOBIAS-Toolkit-for-social-workers)</p>
VZORKA/ŠTRUKTÚRA	<p>Workshop je rozdelený na dve cvičenia: prvé cvičenie je o porozumení druhým a prekonávaní predsudkov. Druhé cvičenie sa zameria na to, ako</p>

	podporiť človeka, ktorý čelí tvrdému a nespravodlivému rozsudku.
VEK SKUPINY	Od 6 osôb do 16 osôb
GROUP AGE	14-25 rokov
ČAS	3 hodiny
CIELE	<p>„Veci nie sú vždy také, ako sa zdajú.«... Toto príslovie má dnes veľký význam, pretože žijeme v spoločnosti, kde je vzhľad viac než dominantný. Cieľom tohto workshopu je dokázať mladým ľuďom, že by sa nemali spoliehať na zovňajšok a že by sa mali naučiť ísť ďalej, ako dovidia, bez ohľadu na tému.</p> <p>Veci nie sú vždy také, ako sa zdajú, pretože myseľ je továreň plná predpokladov. Ľudská myseľ obsahuje veľa domniek, iracionálnych schém, predpojatých predstáv a predsudkov, ktorých si ani nie ste vedomí. Ak vás zaujíma, kto ich tam dal, odpoveď je veľmi jednoduchá: VY.</p> <p>Slávny sociológ Peter Berger veril, že spoločnosť si uvedomuje to, čo nazýval <i>nomos</i>, čiže vzorce, ktoré konkrétna spoločnosť chce, aby jej členovia považovali za objektívne správne a aby si ich osvojili. Nomos sú všetky poznatky spoločnosti o tom, ako sa veci majú, a o všetkých jej hodnotách a spôsoboch života.</p> <p>Cieľ tohto workshopu je dvojaký:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Zvýšiť povedomie o zaujatosti a predsudkoch v rámci skupiny i mimo skupiny. 2. Pochopiť a naučiť sa pomáhať človeku, ktorý je konfrontovaný s nesprávnym, príliš rýchlym a nepodloženým úsudkom.
PROGRAM	09:00-09:15 Registrácia a prezentácia účastníkov

	<p>09:15-10:15 Prezentácia a realizácia prvej aktivity</p> <p>10:15-10:30 Prestávka na kávu/čaj</p> <p>10:30-11:30 Prezentácia a realizácia druhej aktivity</p> <p>11:30-12:00 Debrífung a vyhodnotenie</p>
MATERIÁL	Flipchart a papier pre každého účastníka
TIPY A KOMENTÁRE	<p>Uistite sa, že kladiete jednu otázku naraz, aby ste nezmiatli účastníkov.</p> <p>Povzbudzujte mladých ľudí, aby používali pozitívny tón a aby neboli negatívni alebo nemali nepríjemné komentáre.</p>
INŠTRUKCIE	<p>Prvá aktivita = Prvá aktivita má za cieľ ukázať mladým ľuďom, že zdanie veľmi často klame. Nazýva sa „kto som“ a ide o aktivitu prezentovanú v súbore nástrojov PRECOBIAS. Táto hra je zaujímavejšia, keď členovia skupiny nepoznajú inštruktora aktivity osobne. Skupina je požiadaná, aby sedela v polkruhu a v rukách mala pero a list papiera. Inštruktor sedí tvárou v tvár skupine a kladie nasledujúce otázky: Aký je váš prvý dojem zo mňa? Čo si myslíte, aké vnútorné vlastnosti mám? Aké je moje rodinné zázemie? Čo mám a nemám rád?</p> <p>Po zapísaní odpovedí sa papieriky zmiešajú a účastníci majú minútu na to, aby si navzájom nahlas prečítali napísané dojmy. Keď sa všetci podelia o svoje odpovede na otázky, facilitátor sa predstaví.</p> <p>= cieľom tejto aktivity je ukázať, že spoliehať sa len na zdanie je veľmi redukujúce a každý sa musí vždy snažiť ísť za hranice dojmov.</p> <p>Ak sa účastníci navzájom nepoznajú, môžu sa rozdeliť do skupín alebo dvojíc a navzájom si odpovedať na otázky.</p> <p>Druhá aktivita = Po dokončení prvej aktivity použije facilitátor negatívne komentáre z prvej aktivity na spustenie druhej aktivity.</p> <p>Počnúc negatívnymi a zlými komentármi, inštruktor požiada mladých ľudí, aby sa zamysleli nad týmito otázkami: Ako by ste sa cítili, keby ste</p>

	<p>boli v mojej koži? Bol by si smutný? Hneval by si sa? Bol by si klamaný?</p> <p>Aktivita sa potom skončí brainstormingom nad vecami a prístupom, ktorý by ste si želali po týchto útokoch: Milé slovo? Niekoho kto Vás vypočuje? Novú šancu ukázať, kto naozaj ste?</p> <p>= Cieľom tejto aktivity je povzbudiť mladých ľudí, aby sa vžili do kože iných ľudí a prinútiť ich premýšľať o dopade príliš rýchleho súdenia niekoho. Cieľom zvyšovania povedomia je povzbudiť mladých ľudí, aby pomáhali iným mladým ľuďom, ktorí môžu mať ťažkosti, a napokon ich povzbudiť, aby konali ako zodpovední občania.</p>
<p>ZHRNUTIE A HODNOTENIE</p>	<p>Cieľom debriefingu je pochopiť, či tieto aktivity prinútili mladých ľudí uvedomiť si účinok príliš rýchleho posudzovania iných ľudí.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Uvedomili ste si vďaka tomuto workshopu viac vecí? - Chceli by ste navrhnúť nové aktivity na túto tému? - Chceli by ste znova hovoriť o niektorom konkrétnom koncepte, o ktorom sa diskutovalo počas workshopu? - Užili ste si aktivitu? - Ak áno, prečo? Ak nie, prečo nie?

Kurikulum EURvoice workshopov

VLOGUJTE, aby ste ukázali, ako funguje vaša miestna komunita!	
TÉMA	Témou tohto workshopu je povzbudenie pracovníkov s mládežou k občianskej zodpovednosti. Mnoho mladých ľudí má totiž predsudky a málo informácií o fungovaní ich miestnych komunít. Cieľom tohto workshopu je osvetliť účastníkom fungovanie ich miestnych komunít.
VZORKA/ŠTRUKÚRA	Workshop bude rozdelený na dve samostatné časti: v prvej časti sa medzi pracovníkmi s mládežou zorganizuje brainstorming o fungovaní ich miestnych komunít. V druhej fáze, na základe toho, čo bolo povedané počas brainstormingu, si každá skupina vyberie tému, ktorá ju zaujíma a ktorá sa jej zdá nejasná v súvislosti s fungovaním ich miestnych komunít a bude musieť na túto tému vypracovať minisprávu, VLOG, ktoré vnesú do tejto témy viac svetla.
VELKOSŤ SKUPINY	Od 5 ľudí do 15
VEK SKUPINY	od 16 do 25
ČAS	4-6 hodín

CIELE	Cieľom tohto workshopu je využiť nové spôsoby komunikácie populárne medzi mládežou, aby sme im pomohli odhaliť fungovanie ich miestnych komúnít. Na tento účel bude využitý nový typ média - VLOG, teda mini video reportáž.
PROGRAM	<p>9:00-9:30 Registrácia a prezentácia účastníkov</p> <p>9:30-10:30 Brainstorming a pridelovanie tém rôznym skupinám</p> <p>10:30-12:00 Prieskum, produkcia a video tvorba</p> <p>12:00 - 13:00 Prestávka na obed</p> <p>13:00-14:00 Prezentácia videí</p> <p>14:00-14:30 Prehľad</p>
MATERIÁL	<p>Projektor, notebook, flipchart</p> <p>Kamera pre každú skupinu - najlepšie samostatný statív, mikrofón a osvetľovací systém.</p>
TIPY/KOMENTÁRE	<p>Tento workshop môže byť rozšírený – zameraný viac na technické detaily a praktiky vlogovania. V takomto scenári predpokladáme, že účastníci sú si vedomí týchto základov.</p> <p>V prípade, že sa chcete dozvedieť viac o základoch, tu je niekoľko odporúčaných webových stránok, kde nájdete ďalšie informácie:</p> <p>https://www.wix.com/blog/photography/how-to-vlog</p> <p>https://www.bhphotovideo.com/explora/video/buying-guide/vlogging-beginners-essential-gear</p> <p>https://www.udemy.com/course/vlogging-for-beginners-learn-how-to-create-a-vlog/</p> <p>https://www.movavi.com/learning-portal/vlog-ideas-for-beginners.html</p>

INŠTRUKCIE

Prvá aktivita: Prvá aktivita je veľmi jednoduchá. Je to diskusia medzi účastníkmi a inštruktorom, brainstorming rôznych myšlienok na témy: Čo viete o fungovaní vašej komunity? Je vám niečo nejasné? Ak áno, čo? O voľbách? O miestnom zastupiteľstve? O financovaní?

Keď je téma dobre prediskutovaná, každá skupina by si mala vybrať tú, ktorá ju zaujíma a ktorú by spoločne chcela viac objasniť, porozprávať sa o nej.

Miestna komunita bola definovaná ako skupina interagujúcich ľudí žijúcich na spoločnom mieste. Toto slovo sa často používa na označenie skupiny, ktorá je organizovaná okolo spoločných hodnôt a pripisuje sa jej sociálna súdržnosť v rámci spoločnej geografickej polohy, vo všeobecnosti v sociálnych jednotkách väčších ako domácnosť. Toto slovo sa môže vzťahovať aj na národnú komunitu alebo globálnu komunitu. Slovo „komunita“ je odvodené zo starofrancúzskeho *communauté*, ktoré je odvodené z latinského *communitas* (*cum*, „s/spolu“ + *munus*, „dar“), čo je široký výraz pre spoločenstvo alebo organizovanú spoločnosť.

(Definícia prevzatá z Beck, U. 1992. *Risk Society: Towards a New Modernity*. London: Sage)

Druhá aktivita: Po pridelení skupín a tém má každá skupina 1,5 hodiny na vymýšľanie nápadov, organizáciu VLOGu a následne natáčanie. Pokiaľ ide o obsah, tu majú účastníci voľné ruky. Môžu robiť rozhovory s cudzími ľuďmi, ale aj so zamestnancami atď.

Vlog je určený na zdieľanie skúseností, myšlienok a nápadov s publikom. Je to forma komunikácie, ktorá sa používa na zapojenie publika osobnejším spôsobom.

Ďalšie tipy nájdete na rôznych webových stránkach, ako napríklad:

<https://provlogging.com/vlogging-tips-beginners/>

Ak sú účastníci spokojní s výsledkami, môžete ich zdieľať online, napríklad na anchor.fm alebo na youtube.com

<p>ZHRNUTIE A HODNOTENIE</p>	<p>Cieľom debrífingu je pochopiť, či aktivity zvýšili povedomie mladých ľudí o fungovaní ich miestnych komunít:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Uvedomil si si vďaka tomuto workshopu viac vecí? - Chceli by ste navrhnúť nové aktivity na túto tému? - Užili ste si workshop? - Myslíte si, že vlog, ktorú ste dnes vytvorili, umožní niektorým vašim priateľom dozvedieť sa o téme viac? - Ak áno, prečo? Ak nie, prečo nie?
<p>ZAPOJENIE MLADÝCH ĽUDÍ S MENŠÍM MOŽNOSTÍM</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Najprv musíte definovať svoju cieľovú skupinu. Bohužiaľ, existuje viac typov znevýhodnených skupín mládeže. (Mladí ľudia žijúci zo štátnej starostlivosti, žijúci v chudobe, závislí, patriaci k etnickej alebo sexuálnej menšine atď.) - Ak si vyberiete svoju skupinu - povedzme mladých ľudí zo štátnej starostlivosti - prečítate si materiály o ich špeciálnych potrebách, rozhovory s odborníkmi, ktorí s nimi pracujú – teda je potrebné sa v tejto téme dozvedieť, čím sa vyhnete neznalosti a prípadným komplikáciám z toho vyplývajúcim. - Následne vytvoríte výzvu pre účastníkov - nezabudnite pomenovať svoju špeciálnu cieľovú skupinu a jasne uviesť, že ich chcete zapojiť. - Začnite distribuovať výzvu na toľkých kanáloch, koľkých môžete. Najlepšie, ak dokážete nájsť také spôsoby, ako priamo zacieliť na svoje publikum (v tomto prípade skupiny pre klientov štátnej starostlivosti, zoznamy adries, detské domovy a iné inštitúcie). - Prijmite účastníkov, nebojte sa klásť otázky, ak im niečo nie je jasné (niektorí z nich by napríklad potrebovali na účasť súhlas oficiálneho opatrovníka). - Podel'te sa o svoje výsledky – ak ste boli úspešní, šírte to, čo ste dosiahli, aby sa z vašej metodológie mohli poučiť aj ostatní.

**TIPY PRE ONLINE
VERZIU**

Na zhromaždenie účastníkov môžete použiť takmer akýkoľvek nástroj na online stretnutia (Zoom, Google meet, Teams, FB Messenger atď.). Mali by ste poznať techniky moderovania, nenechať viac ľudí hovoriť súčasne, požiadať účastníkov, aby použili svoje videá, aby ste ich mohli vidieť, ak by niekto z nich chcel hovoriť, malo by existovať pre to znamenie atď. .

V online verzii tohto workshopu môžete použiť ďalšie nástroje na zdieľanie nápadov (Slack, dokumenty Google, Evernote), aby si účastníci mohli robiť poznámky, mohli reagovať na nápady ostatných v reálnom čase, zatiaľ čo vy vediete stretnutie v rámci videorozhovoru.

Možné je aj využitie oddelených miestností (break-out rooms), diskusie v malých skupinách, prácu v pároch – snažte sa nerobiť celú aktivitu na hlavnom plenárnom stretnutí. Účastníkov možno rozdeliť a potom ich opäť spojiť – vždy ich požiadajte, aby si navzájom ukázali svoje výsledky.

Ak diskutujete o miestnej komunite alebo inštitúcii, môžete pozvať jej zástupcov – môžu sa pripojiť jednoduchším spôsobom online –oslovte ich, povedzte im dopredu, aký druh aktivity budete s kým robiť, aby sa mohli pripojiť aj na obmedzený čas a vyjadriť svoj názor. Miestny starosta môže byť pre účastníkov veľmi atraktívny, pretože za normálnych okolností nemajú možnosť hovoriť priamo s takýmito úradníkmi.

Keďže v digitálnej verzii je každý prítomný online, môžete to využiť ako výhodu – poprosíte ich, aby zdieľali a šírili prostredníctvom svojich osobných kanálov výsledky/produkty workshopu (videá).

Kurikulum EURvoice workshopov

TY to dokážeš!	
TÉMA	<p>Workshop je určený pre mladých dospelých. Jeho cieľom je ukázať mladým ľuďom, že byť súčasťou volebnej listiny je dostupné a dosiahnuteľné pre každého, bez ohľadu na jeho pôvod.</p> <p>Vedieť vyjadriť svoj názor v angličtine je cenné, či už hovoríte alebo píšete. V dnešnom programe sa pozrieme na frázy, pomocou ktorých môžete zdieľať svoj názor. Mnoho fráz je vhodných v každodennej reči a niektorých typoch písania, napríklad na blogoch a osobných webových stránkach.</p>
POZADIE	<p>Ako Philips Davison píše o verejnej mienke:</p> <p>Americký redaktor Walter Lippmann vo svojom rovnomennom pojednaní o verejnej mienke uverejnenom v roku 1922 kvalifikoval svoje pozorovanie, že demokracie majú tendenciu robiť z verejnej mienky záhadu, vyhlásením, že „<i>existovali skúsení organizátori mienky, ktorí záhade rozumeli dostatočne dobre na to, aby vytvorili väčšiny v deň volieb</i>“. Hoci realita verejnej mienky je v súčasnosti takmer všeobecne akceptovaná, existuje veľa rozdielov v spôsobe jej definovania, čo do značnej miery odráža rôzne perspektívy, z ktorých vedci k tejto téme pristupujú. Kontrastné chápanie verejnej mienky sa formovalo v priebehu storočí, najmä keď sa postupne aplikovali nové metódy merania verejnej mienky na politiku, obchod, náboženstvo a sociálny aktivizmus.</p> <p>(zdroj: https://www.britannica.com/topic/public-opinion)</p>

VZORKA/ŠTRUKTÚRA	Štruktúra workshopu je založená na niekoľkých cvičeniach, ktorých požiadavky budú v priebehu aktivity narastať. Cieľom je dokázať mladým ľuďom z veľmi odlišných kultúr, že všetci sú schopní vyjadriť sa a mať svoj názor a byť tak súčasťou volebnej listiny.
VEĽKOSŤ SKUPINY	4-15 ľudí
VEK SKUPINY	18-25 rokov
ČAS	5-8 hodín
CIELE	<p>Workshop si kladie za cieľ ukázať mladým ľuďom, že všetci vedia povedať svoj názor a prejsť sa, a to prostredníctvom viacerých aktivít.</p> <p>Tieto aktivity majú za cieľ dodať im sebavedomie a povzbudiť ich, aby tieto schopnosti využili v rámci svojej obce/regiónu kandidovaním na volebnej listine!</p>
PROGRAM	<p>9:00-9:30 Registrácia a prezentácia účastníkov</p> <p>9:30-11:00 Prezentácia a realizácia prvej aktivity</p> <p>11:00-11:15 Prestávka na kávu/čaj</p> <p>11:15-12:30 Prezentácia a realizácia druhej aktivity</p> <p>12:30-13:30 Prestávka na obed</p> <p>13:30-15:00 Prezentácia aktivity a tretia aktivita</p> <p>15:00-15:30 Prestávka na kávu/čaj</p> <p>15:30-16:30 Debríting a vyhodnotenie</p>

<p>MATERIÁL</p>	<p>PRECObIAS-Sada nástrojov-pre-sociálnych-pracovníkov Projektor, laptop, flipchart a papier pre každého účastníka.</p>
<p>TIPY/KOMENTÁRE</p>	<p>Byť facilitátorom znamená previesť ľudí procesom a podporovať ich pri tom. To znamená spoznať týchto ľudí, ich organizáciu, ich ciele a nájsť najlepšie metódy a prístupy, ktoré im pomôžu tieto ciele dosiahnuť. Zvedavosť je neoddeliteľnou súčasťou facilitátora. Pýtajte sa, aby ste účastníkom pomohli objasniť svoje myšlienky, pozorne počúvajte a nevyrušujte aktuálnych rečníkov.</p> <p>Ak chcete vytvoriť skvelú atmosféru, postupujte podľa týchto pokynov:</p> <p>Pozitívne správanie na podporu:</p> <ul style="list-style-type: none"> Aktívnej účasti Brainstormingu Jedinečných nápadov Povzbudzovania participácie ostatných členov skupiny <p>Negatívne správanie, ktoré popodrí:</p> <ul style="list-style-type: none"> Odmietanie myšlienok Nadvládu konverzácie Nadmernú participáciu Nedostatočnú participáciu
<p>INŠTRUKCIE</p>	<p>Prvá aktivita = Prvá aktivita je veľmi jednoduchá. Inštruktor vopred pripraví powerpoint, ktorý obsahuje 2 protihľadné obrázky na každej snímke ako napr.: Čierna alebo biela? Lev alebo tiger? Mačka alebo pes? Sladké alebo slané? Zima alebo leto? Raňajky alebo večera?</p> <p>Účastníci budú potom požiadaní, aby si vybrali medzi každým z dvoch obrázkov a prešli na tú stranu obrázka, ktorú uprednostňujú. Potom</p>

	<p>ich inštruktor vyzve, aby svoj výber veľmi stručne zdôvodnili.</p> <p>= Cieľom je ukázať, že všetci máme na všetko nejaký svoj názor a že si musíme uvedomiť, kedy ideme len „nasledovať dav“.</p> <p>Ak sa chystáte lepšie porozumieť chápaniu svojich účastníkov, budete musieť vytvoriť priestor na diskusiu a použiť reflexívne počúvanie. Nechajte čas a priestor na zmysluplné rozhovory o skúsenostiach a výzvach ľudí v témach, ktoré sa objavujú.</p> <p>(zdroj: PRECOBIAS-Toolkit-for-social-workers)</p> <p>Druhá aktivita = Každý účastník napíše tému na kúsok papiera. Majú voľnú ruku pri výbere témy! Môže ísť o jedlo, filmy, aktuálne udalosti... Keď každý napíše svoju tému na papier, všetky papiere sa zmiešajú a následne prerozdedia. Každý má potom 5 minút na premyslenie danej témy. Potom musí každý účastník za menej ako minútu dať ostatným účastníkom hádať, aká bola jeho téma!</p> <p>= Cieľom je ukázať, že každý môže byť presvedčivý a môže dostať posolstvo medzi svoje publikum.</p> <p>Tretia aktivita = Každý dostane ďalších 5 minút na to, aby si premyslel, čo by chcel robiť vo svojej komunite v súvislosti s touto témou: Aktivita? Film? Noviny? Koncert? Exhibícia? Food-truck?</p> <p>Inštruktor by mal mladým ľuďom vysvetliť, že neexistujú žiadne „limity“ toho, čo môžu alebo nemôžu robiť.</p> <p>= Cieľom je ukázať, že každý má názor na každú vec a že každý vie byť presvedčivý a nakoniec ukázať, že všetci máme v sebe kreativitu... To nakoniec spája rôzne vlastnosti, ktoré sú očakávané od niekoho, kto kandiduje na volebnej listine!</p>
<p>ZHRNUTIE A HODNOTENIE</p>	<p>Cieľom debríngu je umožniť každému vyjadriť svoje pocity:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cítite sa odteraz schopnejší kandidovať na volebnej listine? - Ak áno, prečo? Ak nie, prečo?

- Užili ste si workshop?
- Ak áno, prečo? Ak nie, prečo nie?
- Máte nejaké návrhy na budúce workshopy tohto druhu?
- Máte nejaké ďalšie pripomienky?
- Chcete sa znova porozprávať o konkrétnej téme?

Alebo môžete použiť denník 5x5:

Ukázalo sa, že zapisovanie do denníka je jedným z najlepších nástrojov na učenie. Vytvorte pre účastníkov denník o piatich najzaujímavejších nápadoch, ktoré objavia počas workshopu. Ďalej identifikujú päť vecí, ktoré v nich najviac rezonujú a vysvetlia prečo.



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

The project is funded by the Erasmus+ Programme of the European Union Key Action 2: Cooperation for Innovation and the Exchange of Good Practices (2020-1-HU01-KA205-077964)

The European Commission's support for the production of this publication does not constitute an endorsement of the contents, which reflect the views only of the authors, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein.

